



Niederschrift

über die Sitzung

des Haupt- und Personalausschusses

am 10.06.2026

Anwesend

- Vorsitz

Nino Haase

- Verwaltung

Andreas Drubba
Dr. Gregor Arnold
Lara Kögel
Jeanette Wetterling

- Mitglieder

Ulrike Cohnen
Dr. Matthias Dietz-Lenssen
Erik Donner
Thomas Gerster
Susanne Glahn
Ursula Groden-Kranich
Kathleen Herr
Dr. Brian Huck
Sylvia Köbler-Gross
Sascha Kolhey
Jonas König
Christoph Kozubek
Lothar Mehlhose
Dr. Claudius Moseler
Anette Odenweller
Tupac Orellana
Torsten Rohe
Sissi Westrich

- Schriftführung

Verena Köbel

Entschuldigt fehlen

- Mitglieder

David Nierhoff

Christin Sauer

Claudia Siebner

Stephan Stritter, MdL

Erwin Stufler

Vertretung übernimmt Herr Kozubek

Vertretung übernimmt Herr Ehmann

Vertretung übernimmt Frau Groden-Kranich

Vertretung übernimmt Herr Mehlhose

Vertretung übernimmt Herr Tandler

Tagesordnung

a) öffentlich

1. Fortschreibung Zentrenkonzept
2. Sachstandsbericht zur Ausschreibung der Machbarkeitsstudie zu einem Badeschiff am Untersuchungsstandort "nördlich der Urbanen Aue und südlich der Kaiserbrücke"
Vorlage: 0843/2026
3. Regionales Kulturmanagement für Rheinhessen
Vorlage: 0815/2026
4. Umsetzung des § 94 Abs. 3 GemO
Vorlage: 0834/2026
5. 1. Satzung zur Änderung der Satzung für die Anstalt des öffentlichen Rechts „Wirtschaftsbetrieb Mainz“ vom 18.12.2008 (Wirtschaftsbetriebssatzung)
Vorlage: 0813/2026
6. Friedhofssatzung der Stadt Mainz
Vorlage: 0814/2026
7. Satzung über die Erhebung von Gebühren für die Benutzung der Friedhöfe der Stadt Mainz
Vorlage: 0816/2026
8. Wiederkehrende Beiträge für öffentliche Verkehrsanlagen in der Stadt Mainz
Vorlage: 0851/2026
9. Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 29.04.2026
10. Mitteilungen

b) nicht öffentlich

11. Personalangelegenheiten
 - 11.1. Einzelpersonalien
Vorlage: 0892/2026
 - 11.2. Einzelpersonalie
Vorlage: 0985/2026
12. Mitteilungen

Der Vorsitzende eröffnet um 16.31 Uhr die Sitzung und stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Hinsichtlich der Tagesordnung beschließt man mit der erforderlichen Mehrheit die Aufnahme des Tagungsordnungspunktes 11.2 „Einzelpersonalie“

Sodann erfolgt der Eintritt in die Tagesordnung.

öffentlich

Punkt 1 **Fortschreibung Zentrenkonzept** **mündlicher Sachstandsbericht**

Frau Kögel und Herr Dr. Arnold vom Amt für Stadtforschung und nachhaltige Stadtentwicklung stellen anhand einer Präsentation die Fortschreibung des Zentrenkonzepts vor. Es werden Fragen von Frau Herr, Frau Groden-Kranich, Frau Glahn, Herrn Rohe, Herrn Mehlhose, Herrn Dr. Huck, Herrn Dr. Moseler und Frau Cohnen gestellt, die von Herrn Dr. Arnold und Herrn Oberbürgermeister Haase beantwortet werden.

Ein weiterer Sachstandsbericht wird voraussichtlich zum Jahresende vorgelegt.

Punkt 2 **Sachstandsbericht zur Ausschreibung der Machbarkeitsstudie zu einem** **Badeschiff am Untersuchungsstandort "nördlich der Urbanen Aue und** **südlich der Kaiserbrücke"** **hier: Geringfügige Anpassung des zu untersuchenden Standorts auf Ba-** **sis der Rückmeldung des WSA Rhein vom 05.03.2026** **Vorlage: 0843/2026**

Herr Oberbürgermeister Haase informiert über das bisherige und das weitere Vorgehen. Fragen von Frau Köbler-Gross, Herrn Rohe, Herrn Donner und Frau Groden-Kranich wie auch Herrn Kolhey werden von Herrn Dr. Arnold und Herrn Oberbürgermeister beantwortet.

Der Haupt- und Personalausschuss und der Stadtrat nehmen die räumliche Anpassung und geringfügige Standortverlagerung eines möglichen Badeschiffs zur Kenntnis. Das Leistungsverzeichnis ist entsprechend der Standortverlagerung angepasst. Die Machbarkeitsstudie wird nach Kenntnisnahme durch den Stadtrat ausgeschrieben.

Gegenstand der Beratung und Beschlussfassung ist die Verwaltungsvorlage vom 11.05.2026.

Punkt 3 **Regionales Kulturmanagement für Rheinhessen**
hier: Verlängerung der Stelle der regionalen Kulturmanagerin Rheinhessen sowie Kofinanzierung der Stelle in Höhe von ca. 17.000 € für den Förderzeitraum 2027 und 2028
Vorlage: 0815/2026

Der Haupt- und Personalausschuss empfiehlt ohne Gegenstimmen und Stimmenthaltungen dem Stadtrat die Verlängerung der Stelle der regionalen Kulturmanagerin für Rheinhessen für den Förderzeitraum 2027 und 2028 und die damit verbundene Kofinanzierung in Höhe von 17.000 Euro bzw. 18.000 Euro zu beschließen.

Gegenstand der Beratung und Beschlussfassung ist die Verwaltungsvorlage vom 04.05.2026.

Punkt 4 **Umsetzung des § 94 Abs. 3 GemO**
hier: Einwerbung, Entgegennahme und Vermittlung von Sponsoringleistungen, Spenden, Schenkungen und ähnlichen Zuwendungen
Vorlage: 0834/2026

Herr Gerster stellt positiv eine Einzelspende von 20.000 € für einen Trinkwasserbrunnen hervor. Er fragt, wo dieser Brunnen aufgestellt werden soll.

Herr Dietz-Lenssen fragt an, warum in der öffentlichen Liste die Namen der Privatpersonen zwar geschwärzt sind, allerdings teilweise dann doch in der Bemerkungsspalte mit Namen erwähnt werden.

Herr Oberbürgermeister Haase sagt zu, die Fragen zur Beantwortung weiterzureichen.

Der Annahme der Zuwendungen gemäß beiliegender Liste wird ohne Gegenstimmen und Stimmenthaltungen zugestimmt. Erst nach der Unbedenklichkeitserklärung durch die Auf-

sichts- und Dienstleistungsdirektion kann die Zustimmung der Zuwendungen/Sponsoringleistungen in Kraft treten.

Gegenstand der Beratung und Beschlussfassung ist die Verwaltungsvorlage vom 11.05.2026.

Punkt 5 **1. Satzung zur Änderung der Satzung für die Anstalt des öffentlichen Rechts „Wirtschaftsbetrieb Mainz“ vom 18.12.2008 (Wirtschaftsbetriebssatzung)**
Vorlage: 0813/2026

Der Haupt- und Personalausschuss empfiehlt nach Erläuterungen von Frau Wetterling, Vorstandsvorsitzende Wirtschaftsbetrieb Mainz, ohne Gegenstimmen und Stimmenthaltungen dem Stadtrat, die als Anlage 1 beigefügte 1. Satzung zur Änderung der Satzung für die Anstalt des öffentlichen Rechts „Wirtschaftsbetrieb Mainz“ vom 18.12.2008 (Wirtschaftsbetriebssatzung) zu beschließen.

Gegenstand der Beratung und Beschlussfassung ist die Verwaltungsvorlage vom 04.05.2026.

Punkt 6 **Friedhofssatzung der Stadt Mainz**
Vorlage: 0814/2026

Der Haupt- und Personalausschuss empfiehlt nach Ausführungen von Frau Wetterling, Vorstandsvorsitzende Wirtschaftsbetrieb Mainz, ohne Gegenstimmen und Stimmenthaltungen dem Stadtrat die als Anlage 1 beigefügte „Friedhofssatzung der Stadt Mainz“ zu beschließen.

Gegenstand der Beratung und Beschlussfassung ist die Verwaltungsvorlage vom 04.05.2026.

Punkt 7 **Satzung über die Erhebung von Gebühren für die Benutzung der Friedhöfe der Stadt Mainz**
Vorlage: 0816/2026

Der Haupt- und Personalausschuss empfiehlt ohne Gegenstimmen und Stimmenthaltungen dem Stadtrat, die als Anlage 1 beigefügte „Satzung über die Erhebung von Gebühren für die Benutzung der Friedhöfe der Stadt Mainz“ zu beschließen.

Gegenstand der Beratung und Beschlussfassung ist die Verwaltungsvorlage vom 04.05.2026.

Punkt 8 **Wiederkehrende Beiträge für öffentliche Verkehrsanlagen in der Stadt Mainz**

Satzung über die Festlegung von Beitragssätzen für das Jahr 2025 zur Erhebung wiederkehrender Beiträge für öffentliche Verkehrsanlagen in der Stadt Mainz
Vorlage: 0851/2026

Der Haupt- und Personalausschuss empfiehlt mehrheitlich dem Stadtrat, die „Satzung über die Festlegung von Beitragssätzen für das Jahr 2025 zur Erhebung wiederkehrender Beiträge für öffentliche Verkehrsanlagen in der Stadt Mainz“ zu beschließen.

Gegenstand der Beratung und Beschlussfassung ist die Verwaltungsvorlage vom 110.05.2026.

Punkt 9 **Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 29.04.2026**

Ohne Einwendungen nimmt der Haupt- und Personalausschuss von der Niederschrift über die Sitzung vom 29.04.2026 Kenntnis.

Punkt 10

Mitteilungen

Es sind keine Vorlagen oder Wortmeldungen zu verzeichnen.

Ende der Sitzung: 17:33 Uhr

gez. Nino Haase

.....

Vorsitz

gez. Verena Köbel

.....

Schriftführung