



Niederschrift

über die Sitzung

**der Arbeitsgruppe Kindertagesförderung des
Jugendhilfeausschusses**

am 28.05.2026

Anwesend

Verwaltung

Hansen, Marcus
Mohrholz, Ingo
Opalka, Juliane
Reinert, Florian
Schmöller, Jana

Mitglieder

Comagic, Slobodan, Dr.
Heider, Laura Marie
Mehler, Kurt
Piel, Viktor
Volkman, Stefan, Dr.

Stadtratsmitglieder

Koch, Yasmine
Sauer, Christin
Schüler, Armin
Siebner, Claudia

Schriftführung

Beckhaus, Tobit

Entschuldigt fehlen

Mitglieder

Baumert, Christopher
Egler, Nora
Gehrmann, Nadir
Mikolajewski, Björn
Nisslmüller, Friederike
Quick, Bernd
Schade, Ursula
Sierra Haupt, Sonja
Speth, Manuela
Wagner, Jochen
Wulf, Sabine

Stadtratsmitglieder

Baldy MdB, Daniel
Mehlhose, Lothar
Wild, Vanessa

Westrich, Sissi Vertretung durch Yasmine Koch

Tagesordnung

a) öffentlich

1. Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 15.01.2026
2. Sachstandsbericht zur Umsetzung des Ganztagsförderungsgesetzes (GaFöG)
3. Kindertagesstättenbedarfsplan 2026. Fortschreibung des Kindertagesstättenbedarfsplanes mit einer Prognose bis 2029
Vorlage: 0863/2026
4. Mündlicher Sachstandsbericht Kinder- Kompass
5. Mitteilungen und Verschiedenes

Der Leiter der Arbeitsgruppe, Viktor Piel, eröffnet um 16:04 Uhr die Sitzung und stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Einwendungen gegen die Tagesordnung werden nicht geltend gemacht.

Sodann erfolgt der Eintritt in die Tagesordnung

öffentlich

Punkt 1 Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 15.01.2026

Die Niederschrift der AG vom 15.01.2026 wird ohne Einwände zu Kenntnis genommen.

Punkt 2 Sachstandsbericht zur Umsetzung des Ganztagsförderungsgesetzes (GaFöG)

Frau Beigeordnete Schmöller führt in den Tagesordnungspunkt ein und verweist darauf, dass die Herbstferien 2026 die ersten Ferien sein werden, in denen der Rechtsanspruch auf Ganztagsbetreuung für Erstklässler:innen greift.

Herr Hansen greift die Ausführungen auf und erläutert, dass die Stadt Mainz auch in diesem Zusammenhang Betreuungsangebote für Erstklässler:innen während der Herbstferien vorhalten wird. Er hebt hervor, dass viele Kommunen in Rheinland-Pfalz von der Schließzeitenregelung Gebrauch machen und für die gesamten Herbstferien keine entsprechenden Angebote bereitstellen.

Weiter führt Marcus Hansen aus, dass die in Mainz bereits bestehenden Betreuungsangebote erhalten und gezielt gestärkt werden sollen, um den Anforderungen des Rechtsanspruchs gerecht zu werden und Familien verlässliche Unterstützungsstrukturen zu bieten. Die Verwaltung arbeitet hierzu an entsprechenden Konzepten und der Weiterentwicklung der vorhandenen Angebote.

Punkt 3 Kindertagesstättenbedarfsplan 2026. Fortschreibung des Kindertagesstättenbedarfsplans mit einer Prognose bis 2030 Vorlage: 0863/2026

Frau Beigeordnete Schmöller eröffnet den Tagesordnungspunkt und verweist auf die Bedeutung des Kindertagesstättenbedarfsplans 2026 als Grundlage für die Planung der Kindertagesbetreuung in den kommenden Jahren.

Herr Imam und Herr Reinert präsentieren anschließend die wesentlichen Inhalte des Berichts. Der Kindertagesstättenbedarfsplan 2026 informiert über die aktuellen Entwicklungen sowie den prognostizierten Betreuungsbedarf bis zum Jahr 2030 in Mainz. Ziel bleibt die Sicherstellung eines bedarfsgerechten und qualitativ hochwertigen Betreuungsangebots für Kinder und Familien.

Neu in den Plan aufgenommen wurde die Ganztagsförderung an Grundschulen im Rahmen des Ganztagsförderungsgesetzes. Die Referenten erläutern die daraus resultierenden Anforderungen an die kommunale Infrastruktur und die künftige Verzahnung von Bildungs-, Betreuungs- und Förderangeboten.

Die im Anschluss aus dem Gremium gestellten Rückfragen können direkt beantwortet werden.

Die AG empfiehlt einstimmig dem Jugendhilfeausschuss der Beschlussvorlage zuzustimmen.

Punkt 4 Mündlicher Sachstandsbericht Kinder- Kompass

Frau Beigeordnete Schmöller eröffnet den Tagesordnungspunkt und berichtet, dass der Kinder-Kompass gut angelaufen sei. Im Laufe des Jahres würden die ersten belastbaren Zahlen und Erfahrungen vorliegen, die erste Auswertungen ermöglichen.

Anschließend stellt Herr Reinert die Anmeldeplattform vor. Er erläutert die zentralen Funktionen der Plattform, den Ablauf des Anmeldeverfahrens sowie die Möglichkeiten für Eltern und Einrichtungen. Dabei geht er insbesondere auf die Benutzerführung und die Transparenz des Anmeldeprozesses ein.

Die Rückfragen aus dem Gremium können unmittelbar beantwortet werden.

Punkt 5 Mitteilungen und Verschiedenes

Frau Beigeordnete Schmöller erläutert kurz die aktuelle Situation in der Kita Finther Wald. Das Außengelände musste vorübergehend gesperrt werden, nachdem im Rahmen von Untersuchungen erhöhte Bodenbelastungswerte festgestellt worden waren.

Nach eingehender Kontrolle sowie der Auswertung weiterer Bodenproben liegen inzwischen belastbare Ergebnisse vor. Diese ermöglichen es, einen Großteil des Außengeländes wieder für die Nutzung durch die Kinder freizugeben. Die Sicherheit der Kinder habe dabei jederzeit oberste Priorität gehabt.

Frau Beigeordnete Schmöller betont, dass die Eltern sowie das Team der Einrichtung zeitnah und transparent über die Ergebnisse der Untersuchungen sowie die weiteren Schritte informiert werden sollen

Im Anschluss teilt Herr Piel den nächsten Termin der AG mit.

Der nächste Termin findet am 20.08.2026 statt. Die Einladung wird zum gegebenen Zeitpunkt versandt.

Ende der Sitzung: 17 Uhr 07

gez. Piel

gez. Beckhaus

.....
Vorsitz
Schriftführung

.....