



Niederschrift

über die Sitzung

des Werkausschusses der Gebäudewirtschaft Mainz

am 29.01.2026

Anwesend

- Vorsitz

Marianne Grosse

- Verwaltung

Uwe Bernd
Dr.-Ing. Dimitri Haidas
Roman Polanski

- Mitglieder

Beatrice Bednarz
Ulrike Cohnen
Gunther Heinisch
Jonas König
Christoph Kozubek
Andreas Michalewicz
Armin Schüler
Britta Werner

Vertretung für Volker Wagner
Vertretung für Thomas Gerster

- Mitglieder (nicht Ratsmitglieder)

Constantin Kreher
Wolfgang Oepen
Frank Senger

anwesend ab 16.33 Uhr

- beratende Mitglieder

Beate Conradi
Inge Gasteier
Sabina Gück
Sabine Hirschfeld

Vertretung für Achim Rüsen ab 17.00 Uhr, ab dem n.ö. Teil

Frank Werum

- Schriftführung

Doreen Sonntag

Entschuldigt fehlen

- Mitglieder

Thomas Gerster

vertreten durch StRM Armin Schüler

Ursula Groden-Kranich
Johannes Klomann

- Mitglieder (nicht Ratsmitglieder)

David Abfalg
Fabian Christen
Volker Wagner
Gerhard Wenderoth

vertreten durch StRM Andreas Michalewicz

- beratende Mitglieder

Achim Rüsen

ab 17.00 Uhr, ab dem n.ö. Teil vertreten durch
Sabine Hirschfeld

Tagesordnung

a) öffentlich

1. Aufgabenfeld der GWM anhand fünf ausgewählter Beispiele aus den letzten 16 Jahren
hier: mündlicher Bericht
2. Verschiedenes
3. Bürgerfragestunde
4. Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 9.12.2025

b) nicht öffentlich

5. Personalangelegenheiten
 - 5.1. Einzelpersonalien
Vorlage: 0041/2026
6. Verschiedenes

Die Vorsitzende Frau Beigeordnete Grosse eröffnet um 16.32 Uhr die Sitzung des Werkausschusses der Gebäudewirtschaft Mainz (GWM), begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder und die Mitglieder der Verwaltung und stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Einwendungen gegen die Tagesordnung werden nicht geltend gemacht.

Sodann erfolgt der Eintritt in die Tagesordnung.

öffentlich

Punkt 1 **Aufgabenfeld der GWM anhand fünf ausgewählter Beispiele aus den letzten 16 Jahren** **hier: mündlicher Bericht**

Frau Beigeordnete Grosse berichtet anhand einer PowerPoint-Präsentation von ausgewählten Projekten der letzten 16 Jahre, wie vom Bau einiger Kindertagesstätten, der Sanierung des Neustadtzentrums, der Sanierung der Zitadellenmauer, vom Neubau der Mensa der Anne-Frank-Realschule plus und der baulichen Entwicklung der Anna Seghers Schule. Sie lobt die gute Arbeit des Teams der Gebäudewirtschaft Mainz.

Im Nachgang der Präsentation erfolgt eine Wortmeldung von Herrn Oepen. Er zollt seinen Respekt, was das Team der Verwaltung hier geleistet hat in den vergangenen 16 Jahren.

Punkt 2 **Verschiedenes**

Römische Baudenkmäler 2026:

Frau Beigeordnete Grosse teilt mit, dass im Rahmen der „Wiederveranschlagung und Fortführung von Maßnahmen aus den Vorjahren“ (Wirtschaftsplan 1.5.10.2.1) für das sogenannte „Denkmalprogramm Vorjahre“ insgesamt 300.000 Euro eingestellt sind.

Von diesen 300.000 Euro sind im Jahr 2026 150.000 Euro für die Konservierung des Römischen Theaters vorgesehen.

Im Denkmalpflegeprogramm (Wirtschaftsplan 1.5.10.2.3 Sonderprogramme) sind insgesamt 150.000 Euro eingeplant.

Nach Absprache mit den Projektbeteiligten wird vorgeschlagen, diese 150.000 Euro wie folgt zu verwenden:

- 50.000 Euro für „Raumlose Denkmäler“
- 100.000 Euro für die „Inwertsetzung Römischer Denkmäler“

Die 100.000 Euro für die Inwertsetzung Römischer Denkmäler gliedern sich auf in:

- 50.000 Euro für die Konservierung der Römersteine
- 50.000 Euro für die Präsentation der römischen Denkmäler (Gesamtkonzept zur Präsentation des Römischen Mainz)

Unter dem Begriff „Inwertsetzung“ werden somit Konservierung und Präsentation der Römischen Denkmäler zusammengefasst.

Es erfolgt eine Wortmeldung von Herrn Michalewicz, die von Frau Beigeordnete Grosse beantwortet wird.

Punkt 3 **Bürgerfragestunde**

./.

Punkt 4 **Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 9.12.2025**

Der Werkausschuss nimmt die Niederschrift der letzten Sitzung zur Kenntnis.

Ende der Sitzung: 17:05 Uhr

gez.

.....

Marianne Grosse
Vorsitz

gez.

.....

Doreen Sonntag
Schriftführung