



# **Niederschrift**

**über die Sitzung**

**des Ortsbeirates Mainz-Altstadt**

**am 12.11.2025**

## **Anwesend**

### **- Vorsitz**

Dr. Brian Huck

### **- Ortsbeiratsmitglieder**

Renate Ammann

Lothar Both

Dr. Benjamin Hofner (ab TOP 21)

Dr. Wolfgang Klee (bis TOP 6)

Christoph Kozubek

Ilona Mende-Daum

Isabell Rahms (ab TOP 21)

Katrin Schaadt (ab TOP 1, bis TOP 17)

Karoline Willmann

Gertrud Wolf

### **- Schriftführung**

Christoph Wagner

## **Entschuldigt fehlen**

### **- Ortsbeiratsmitglieder**

Beatrice Bednarz

Fabian Christen

Christiane Drescher

### **- Stadtratsmitglieder mit beratender Stimme**

Thomas Gerster

Carlotta Stahl

Anna-Sophie van der Broeck

## **Tagesordnung**

### **a) öffentlich**

1.     Berichterstattung Projekt Mitternachtsgasse DRK
21.    Berichterstattung Dezernentin Matz
17.    Einwohnerfragestunde
- 14.2.   Städtebauliche Erneuerung Rheinufer Innenstadt Nord  
Vorlage: 1599/2025
2.     Berichterstattung GWM

### **Anträge**

3.     Gefährdung durch Regenwasser-Pfützen auf der Treppe/Münsterstr./Walpodenstr.  
(FDP)  
Vorlage: 1387/2025
4.     Mehr Beleuchtung am Ernst-Ludwig-Platz (SPD)  
Vorlage: 1637/2025
5.     Mülleimer Ecke Bilhildis-, Walpoden- und Münsterstraße (CDU)  
Vorlage: 1639/2025
6.     Querung Rheinstraße für Radfahrer (CDU)  
Vorlage: 1640/2025
7.     Neutorstraße entsiegeln und begrünen (GRÜNE, ÖDP)  
Vorlage: 1669/2025

### **Anfragen**

8.     Grünanlagen-Satzung (GRÜNE)  
Vorlage: 1573/2025
9.     Interimsstandort BBS II (GRÜNE)  
Vorlage: 1671/2025
10.    Zukunft des Allianzhauses (GRÜNE)  
Vorlage: 1672/2025

11. Beratungsrechte des Ortsbeirats (GRÜNE)  
Vorlage: 1675/2025
12. Anfragen aus vorherigen Sitzungen
  - 12.1. Große Bleiche (SPD)  
Vorlage: 1604/2024
  - 12.2. Kita Neutorschule und Haus des Erinnerns (GRÜNE)  
Vorlage: 1614/2024
  - 12.3. Ergänzende Antwort zu Probleme bei der Entsiegelung auf Grund von Versorgungsleitungen und Brandschutz (GRÜNE)  
Vorlage: 0021/2025
  - 12.4. Bodenbelag Grebenstraße (CDU)  
Vorlage: 0414/2025
  - 12.5. Fortschritte bei der Aktivierung von Wohnungspotenzialen in der Altstadt (SPD)  
Vorlage: 0425/2025
  - 12.6. Ersatzstandort Weindorf auf dem Weihnachtsmarkt (GRÜNE)  
Vorlage: 0846/2025
  - 12.7. Weinfeste, Wein“events“ und Weinstände in der Altstadt (GRÜNE)  
Vorlage: 0847/2025
  - 12.8. Lärmgutachten zum Weinstand am Fischtorplatz (GRÜNE)  
Vorlage: 0848/2025
  - 12.9. Ergänzende Antwort zu 0850/2025 Deliktzahlen in der Altstadt (CDU)  
Vorlage: 0850/2025
  - 12.10. Asphaltdecke in der Emmerich-Josef Straße (FDP)  
Vorlage: 1109/2025
  - 12.11. Neutorschule und Museum für Antike Schifffahrt (GRÜNE)  
Vorlage: 1127/2025
  - 12.12. Goldener Dachfries der Rheingoldhalle noch immer nicht restauriert (GRÜNE)  
Vorlage: 1378/2025
  - 12.13. Umfeld der Rheingoldhalle (GRÜNE)  
Vorlage: 1379/2025
  - 12.14. Ergänzende Antwort zu Mittelvergabe für Spielplätze (SPD, GRÜNE)  
Vorlage: 1601/2024
13. Sachstandsberichte
  - 13.1. Sachstandsbericht zu Antrag 0623/2025, FDP, Ortsbeirat Mainz-Altstadt  
Vorlage: 1318/2025
  - 13.2. Sachstandsbericht zu Antrag 0837/2025, SPD, Ortsbeirat Mainz-Altstadt  
Vorlage: 1414/2025
  - 13.3. Sachstandsbericht zu Antrag 0440/2025 GRÜNE, Ortsbeirat Mainz-Altstadt  
Vorlage: 1415/2025
  - 13.4. Sachstandsbericht zu Antrag 1107/2025 FDP, Ortsbeirat Mainz-Altstadt  
Vorlage: 1499/2025

- 13.5. Sachstandsbericht zu Antrag 0439/2025 GRÜNE, Ortsbeirat Mainz-Altstadt  
Vorlage: 1578/2025
- 13.6. Sachstandsbericht zu Antrag 0878/2025 FDP Ortsbeirat Mainz-Altstadt  
Vorlage: 1595/2025
- 13.7. Sachstandsbericht zu Antrag 0415/2025 CDU, Ortsbeirat Mainz-Altstadt  
Vorlage: 1664/2025
- 13.8. Gemeindeschwester plus – Sprechstunden – warum nicht in der Altstadt?  
Vorlage: 1766/2025
- 14. Beschlussvorlagen
  - 14.1. 4. Fortschreibung des Nahverkehrsplans der Landeshauptstadt Mainz [2026-2030]  
Vorlage: 1512/2025
- 15. Mitteilungen und Verschiedenes
  - 15.1. Mitteilung der Verwaltung zu 1016/2025
- 16. Stadtteilmittel

**b) nicht öffentlich**

- 18. Bau- und Grundstücksangelegenheiten
- 19. Anfragen
- 20. Mitteilungen und Verschiedenes

Der Vorsitzende eröffnet um 18 Uhr die Sitzung und stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Hinsichtlich der Tagesordnung beschließt man die TOPs 21 mit 8, 11, 12.6, 12.7, 12.8 sowie 14.2 jeweils vorzuziehen. Außerdem sollen TOP 12.2 und 12.11 gemeinsam behandelt werden.

Sodann erfolgt der Eintritt in die Tagesordnung.

## öffentlich

### Punkt 1            Berichterstattung Projekt Mitternachtsgasse DRK

Der Vorsitzende begrüßt Herrn Kurz und Herrn Jansen vom Deutschen Roten Kreuz. Beide stellen die Pläne zur Umnutzung der ehemaligen Geschäftsstelle in der Mitternachtsgasse zu Räumlichkeiten für eine Wohngruppe mit Kindern und Jugendlichen zwischen 14 und 18 Jahren mit seelischer Beeinträchtigung vor. Mit dem städtischen Jugendamt als Träger liefen bereits die Verhandlungen über den Tagessatz. Ab dem 1. Quartal 2026 solle genügend Personal gewonnen sein, um das Projekt zu starten, bei zukünftiger Personalaufstockung soll es eine zweite Wohngruppe geben. Die zwei Gruppen sollen jeweils sechs Jugendliche umfassen, die ganztägig durch Fachkräfte betreut werden. Ebenfalls involviert ist das Jugendamt des Landkreises Mainz-Bingen, die Entscheidung über die Aufnahme obliege beim DRK.

Nachfragen von Ortsbeiratsmitgliedern werden durch das DRK direkt beantwortet. Demnach werden die Gruppen geschlechtlich gemischt sein und das Angebot auch für traumatisierte Jugendliche mit Fluchterfahrung offenstehen, da es sich an alle durch Jugendämter betreute Betroffene richte. Die Nachbarschaft solle zu einem Infocafé eingeladen werden, um das Projekt der weiteren Öffentlichkeit vorzustellen. Der Vorsitzende bedankt sich anschließend herzlich für die wertvolle soziale Arbeit sowie den informativen Austausch.

### Punkt 21            Berichterstattung Dezernentin Matz

Der Vorsitzende begrüßt Frau Beigeordnete Matz und Herrn Amtsleiter Yahia. Frau Matz freut sich über den Austausch zur temporären Standortverlagerung des Weihnachtsdorfes und erläutert das erfolgte Genehmigungsverfahren sowie das diesjährige eingeschränkte Angebot an Programm und Gastronomie zur Vermeidung von Emissionen. Nachfragen von Seiten der Ortsbeiratsmitglieder gibt es hinsichtlich des rechtlichen Rahmens sowie zur vorangegangenen Prüfung verworfener Alternativstandorte. So berichten Dezernentin und Amtsleiter von Bedenken wegen der Entfluchtung der Rheingoldhalle, die gegen den Standort Jockel-Fuchs-Platz gesprochen hätten. Auch wenn das Weihnachtsdorf kein Bestandteil des Weihnachtsmarktes darstelle, so sei es wichtig für die Standortvermarktung von Mainz als „Weihnachtsstadt“.

Kritik verschiedener Mitglieder gibt es hinsichtlich der Standortentscheidung der Verwaltung. Der Beschluss 1469/2025 aus der vorangegangenen Sitzung sei nicht berücksichtigt worden. Frau Ammann verweist auf Beschlussvorlage 1599/2025 (TOP 14.2) zur Entsiegelung des Rheinufer und merkt an, dass der erste Bauabschnitt der Ufersanierung (neben der Theodor-Heuss-Brücke) gerade deswegen so steinern erfolgt sei, um eine Veranstaltungsfläche bieten zu können. Nun werde aber nicht diese Fläche, sondern eine bestehende Grünfläche beansprucht.

Es wird wiederholt betont, man sei nicht gegen das Konzept des Weihnachtsdorfs, nur gegen die Standortauswahl. Frau Matz erwidert, die Innenstadt biete wenig potenzielle Standorte und keine andere seien für den Antragsteller geeignet. Sie bittet die Mitglieder, dem Interimskonzept eine Chance zu geben und nachträglich zu resümieren, wie der Betrieb für alle Beteiligten zu bewerten sei.

Der Vorsitzende und die Mitglieder bedanken sich ausdrücklich für die ausführliche Berichterstattung.

## **Punkt 17**      **Einwohnerfragestunde**

Die Einwohnerfragestunde wird nach einstimmigem Beschluss vorgezogen. Fragen und Anregungen von anwesenden Einwohnenden bezüglich Weihnachtsdorf auf dem Fischtorplatz werden Frau Matz vorgetragen. Einige Fragen werden direkt beantwortet: so wird die Verwaltung im kommenden Jahr keine Absage für den Standort des Marktfrühstücks am Fischtorplatz erteilen, als Kompensation für die Belastung in der Adventszeit, weil das Fahrzeug des Winzerverbands den von einem Anwohner vorgeschlagenen Ersatzstandort Jockel-Fuchs-Platz nicht über den Brand erreichen könne. Ein weiterer Anwohner äußert seine Meinung, dass die dem Schaustellerbetrieb erteilte Auflage, die Rasenfläche nach Beendigung der Sondernutzung auf eigene Kosten wieder instand setzen zu lassen, an der Sache vorbei gehe, weil auch die Neuaussaat des Rasens erst nach einigen Monaten Wirkung zeigen würde. Ein weiterer Anwohner merkt an, dass durch die diversen parallelen Baustellen in der Innenstadt als Konsequenz weniger Veranstaltungsflächen zur Verfügung stünden, weshalb nicht alle gewohnten Veranstaltungen durchführbar seien.

Herr Demmler bittet um häufigere Kontrollen von Kundenstoppeln auf öffentlichen Gehwegen (bspw. zwischen Münsterplatz und Zanggasse in der Großen Bleiche).

Frau Coester von der Initiative für den Erhalt der Neutorschule lädt den Ortsbeirat herzlich zur geplanten Jubiläumsfeier des 100-jährigen Bestehens am 19.4.2026 ein. Sie berichtet, dass die Initiative in Abstimmung mit der Stadt eine Tafel in der Reihe „Historisches Mainz“ anlässlich des Jubiläums stiften werde.

**Punkt 14.2**      **Städtebauliche Erneuerung Rheinufer Innenstadt Nord**  
**hier: Bewerbung um Programmaufnahme in der Städtebauförderung**  
**und Beschluss eines vorläufigen Stadterneuerungsgebiets**  
**Vorlage: 1599/2025**

Der Vorsitzende begrüßt als Gast Herrn Morsblech, Abteilungsleiter Freiraum- und Objektplanung. Der Vorsitzende erläutert kurz die Hintergründe zur Änderung bei den Förderbedingungen. Herr Morsblech teilt auf Anfrage mit, dass der Bau 2027 beginnen soll.

Der Beschlussvorlage der Verwaltung wird nach Anhörung einstimmig zugestimmt.

**Punkt 2**      **Berichterstattung GWM**

Eine vorgesehene Berichterstattung entfällt. Der Vorsitzende berichtet, Frau Beigeordnete Grosse habe angeboten, in einem separaten Termin am 10. Dezember einen Dialog mit den Ortsbeiratsmitgliedern zu den Plänen für die Neutorschule zu führen.

**Anträge**

**Punkt 3**      **Gefährdung durch Regenwasser-Pfützen auf der**  
**Treppe/Münsterstr./Walpodenstr. (FDP)**  
**Vorlage: 1387/2025**

Herr Dr. Hofner erachtet den Antrag als nicht nötig, der weitere Sachverhalt könne bilateral mit der Verwaltung geklärt werden.

Der von Herrn Dr. Klee begründete Antrag wird daraufhin mit einer Ja-Stimme bei 4 Gegenstimmen und 5 Enthaltungen abgelehnt.

**Punkt 4**      **Mehr Beleuchtung am Ernst-Ludwig-Platz (SPD)**  
**Vorlage: 1637/2025**

Aus den Reihen des Ortsbeirates wird angeregt, den Antrag allgemeiner zu betrachten, auch andere Orte in der Altstadt könnten zur Sicherheit besser beleuchtet werden. Dazu könne das Frauenbüro involviert werden. Zusätzlich sei aber auch auf Lichtverschmutzung und den Schutz von Tieren und Insekten zu achten.

Der von Frau Mende-Daum begründete Antrag wird mit den Anregungen einstimmig beschlossen.

**Punkt 5**                    **Mülleimer Ecke Bilhildis-, Walpoden- und Münsterstraße (CDU)**  
**Vorlage: 1639/2025**

Der von Frau Rahms begründete Antrag wird einstimmig bei einer Enthaltung beschlossen.

**Punkt 6**                    **Querung Rheinstraße für Radfahrer (CDU)**  
**Vorlage: 1640/2025**

Herr Dr. Hofner verweist auf die bisherige Beschlussfassung des Ortsbeirats zur Dagobertstraße (1014/2020) und der veraltete Stand der Sachstandsberichterstattung hierzu (1731/2020). Er fordert, die Verwaltung möge einen erneuten Sachstandsbericht zu dieser Radverbindung geben und dabei die spezifischen Anregungen im vorliegenden Antrag mitberücksichtigen.

Der von Frau Rahms begründete Antrag wird einstimmig beschlossen.

**Punkt 7**                    **Neutorstraße entsiegeln und begrünen (GRÜNE, ÖDP)**  
**Vorlage: 1669/2025**

Aufgrund der fortgeschrittenen Zeit wird die Beratung und Beschlussfassung auf die nächste reguläre Sitzung vertagt.

**Anfragen**

**Punkt 8**                    **Grünanlagen-Satzung (GRÜNE)**  
**Vorlage: 1573/2025**

Die zum Zeitpunkt der Sitzung noch nicht veröffentlichte schriftliche Antwort wurde bereits im Kontext der Berichterstattung unter TOP 21 mit thematisiert.

Anschließend wurde dem Ortsbeirat die schriftliche Antwort wenige Tage nach der Sitzung nachgereicht.

**Punkt 9**                    **Interimsstandort BBS II (GRÜNE)**  
**Vorlage: 1671/2025**

Frau Ammann fragt in Bezug auf die Antwort zu Frage 4, ob mit der Realisierung der Kindertagesstätte in der Rheinstraße 19 frühestens ab dem Jahr 2029 gemeint sei, dass erst dann mit der Planung begonnen werde oder ob sich das bereits auf die Inbetriebnahme der Kita beziehe.

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates IV vom 11.11.2025.

**Punkt 10**                    **Zukunft des Allianzhauses (GRÜNE)**  
**Vorlage: 1672/2025**

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

**Punkt 11**                    **Beratungsrechte des Ortsbeirats (GRÜNE)**  
**hier: Beratungsrechte des Ortsbeirats bei der Entscheidungsfindung zur**  
**Nutzung von Grünflächen**  
**Vorlage: 1675/2025**

Diese Anfrage wurde ebenfalls mit TOP 21 Eingangs in der Sitzung zur Beratung aufgerufen. Der Vorsitzende erklärt in Bezug auf die Antwort zu Frage 6, dass die Erlaubnis ihm erst zwei Tage vor der heutigen Sitzung zugeschickt wurde. Hinsichtlich der noch ausstehenden Antworten bittet der Vorsitzende zusätzlich um Zusendung ergänzender Unterlagen (Betriebskonzept, gaststättenrechtliche Erlaubnis) bezüglich der von der Verwaltung erwähnten Auflagen. Darüber hinaus bittet er um vollständige Beantwortung aller restlichen Fragen (neben Frage 1 sind das in Frage 2 Fragen zur Rolle der Beschlussfassung des Ortsbeirats bei der Entscheidungsfindung sowie zur Dokumentation und Herleitung der sachlichen Zuständigkeit). Frau Matz sichert dies zu.

Kenntnisnahme des Zwischenberichtes des Dezernates III vom 12.11.2025.

**Punkt 12**      **Anfragen aus vorherigen Sitzungen**

**Punkt 12.1**      **Große Bleiche (SPD)**  
**hier: Leerstand des ehemaligen City-Hotels in der Großen Bleiche und**  
**Verzögerung der Neubaupläne**  
**Vorlage: 1604/2024**

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates III vom 12.11.2025.

**Punkt 12.2**      **Kita Neutorschule und Haus des Erinnerns (GRÜNE)**  
**hier: Außerplanmäßige Bereitstellung von Mitteln für die Objekt- und**  
**Fachplanung Kita Neutorschule und Haus des Erinnerns**  
**Vorlage: 1614/2024**

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates VI vom 12.11.2025.

**Punkt 12.3**      **Ergänzende Antwort zu Probleme bei der Entsiegelung auf Grund von**  
**Versorgungsleitungen und Brandschutz (GRÜNE)**  
**Vorlage: 0021/2025**

Kenntnisnahme der ergänzenden Antwort des Dezernates V vom 30.10.2025.

**Punkt 12.4**      **Bodenbelag Grebenstraße (CDU)**  
**Vorlage: 0414/2025**

Herr Both fragt, weshalb die Antwort so lange gedauert hätte.

Kenntnisnahme der Antwort des Dez. V vom 9.10.2025.

**Punkt 12.5**      **Fortschritte bei der Aktivierung von Wohnungspotenzialen in der**  
**Altstadt (SPD)**  
**Vorlage: 0425/2025**

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

**Punkt 12.6**      **Ersatzstandort Weindorf auf dem Weihnachtsmarkt (GRÜNE)**  
**Vorlage: 0846/2025**

Diese Anfrage wurde ebenfalls mit TOP 21 Eingangs in der Sitzung zur Beratung aufgerufen.

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates III vom 10.11.2025.

**Punkt 12.7**      **Weinfeste, Wein“events“ und Weinstände in der Altstadt (GRÜNE)**  
**Vorlage: 0847/2025**

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates III vom 10.11.2025.

**Punkt 12.8**      **Lärmgutachten zum Weinstand am Fischtorplatz (GRÜNE)**  
**Vorlage: 0848/2025**

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates III vom 12.11.2025.

**Punkt 12.9**      **Ergänzende Antwort zu 0850/2025 Deliktzahlen in der Altstadt (CDU)**  
**Vorlage: 0850/2025**

Herr Both bittet um Einladung der Bezirksbeamten der Polizei. Der Vorsitzende kommt dem gerne nach.

Kenntnisnahme der ergänzenden Antwort des Dezernates III vom 2.10.2025.

**Punkt 12.10**      **Asphaltdecke in der Emmerich-Josef Straße (FDP)**  
**Vorlage: 1109/2025**

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

**Punkt 12.11**      **Neutorschule und Museum für Antike Schifffahrt (GRÜNE)**  
**Vorlage: 1127/2025**

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates III vom 31.10.2025.

**Punkt 12.12**      **Goldener Dachfries der Rheingoldhalle noch immer nicht restauriert (GRÜNE)**  
**Vorlage: 1378/2025**

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates II vom 27.10.2025.

**Punkt 12.13**      **Umfeld der Rheingoldhalle (GRÜNE)**  
**Vorlage: 1379/2025**

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

**Punkt 12.14**      **Ergänzende Antwort zu Mittelvergabe für Spielplätze (SPD, GRÜNE)**  
**hier: Mittelvergabe für Spielplätze in der Altstadt aus dem Programm**  
**"Kinderfreundliches Mainz" und Landesprogramm zur Förderung von**  
**Gärten für Kindergärten etc.**  
**Vorlage: 1601/2024**

Kenntnisnahme der ergänzenden Antwort des Dezernates V vom 10.11.2025.

**Punkt 13**            **Sachstandsberichte**

**Punkt 13.1**        **Sachstandsbericht zu Antrag 0623/2025, FDP, Ortsbeirat Mainz-Altstadt**  
**hier: Verschmutzte Sitzbänke am Schillerplatz**  
**Vorlage: 1318/2025**

Kenntnisnahme des Sachstandsberichts des Dezernates V vom 8.10.2025.

**Punkt 13.2**        **Sachstandsbericht zu Antrag 0837/2025, SPD, Ortsbeirat Mainz-Altstadt**  
**hier: Boule-Platz am Romano-Guardini-Platz**  
**Vorlage: 1414/2025**

Kenntnisnahme des Sachstandsberichts des Dezernates V vom 18.9.2025.

**Punkt 13.3**      **Sachstandsbericht zu Antrag 0440/2025 GRÜNE, Ortsbeirat Mainz-Altstadt**  
**hier: Umgestaltung Weißliliengasse**  
**Vorlage: 1415/2025**

Kenntnisnahme des Sachstandsberichts des Dezernates V vom 6.10.2025.

**Punkt 13.4**      **Sachstandsbericht zu Antrag 1107/2025 FDP, Ortsbeirat Mainz-Altstadt**  
**hier: Blitzler in der Walpodenstraße**  
**Vorlage: 1499/2025**

Kenntnisnahme des Sachstandsberichts des Dezernates V vom 30.9.2025.

**Punkt 13.5**      **Sachstandsbericht zu Antrag 0439/2025 GRÜNE, Ortsbeirat Mainz-Altstadt;**  
**hier: Umgestaltung Lauterenstraße**  
**Vorlage: 1578/2025**

Kenntnisnahme des Sachstandsberichts des Dezernates V vom 30.10.2025.

**Punkt 13.6**      **Sachstandsbericht zu Antrag 0878/2025 FDP Ortsbeirat Mainz-Altstadt**  
**hier: Wildwuchs auf der Kreißigtreppe**  
**Vorlage: 1595/2025**

Kenntnisnahme des Sachstandsberichts des Dezernates V vom 4.11.2025.

**Punkt 13.7**      **Sachstandsbericht zu Antrag 0415/2025 CDU, Ortsbeirat Mainz-Altstadt;**  
**hier: Spielgeräte Hopfengarten**  
**Vorlage: 1664/2025**

Kenntnisnahme des Sachstandsberichts des Dezernates V vom 10.11.2025.

**Punkt 13.8**      **Gemeindeschwester plus – Sprechstunden – warum nicht in der Altstadt?;**  
**Antrag 1368/2025 SPD im Ortsbeirat Altstadt;**  
**hier: Sachstandsbericht**  
**Vorlage: 1766/2025**

Kenntnisnahme des Sachstandsberichts des Dezernates IV vom 12.11.2025.

**Punkt 14**      **Beschlussvorlagen**

**Punkt 14.1**      **4. Fortschreibung des Nahverkehrsplans der Landeshauptstadt Mainz [2026-2030]**  
**hier: Verabschiedung**  
**Vorlage: 1512/2025**

Der Vorsitzende berichtet von den erwähnten Bürgerbeteiligungsformaten. Mitglieder des Ortsbeirates hatten sich dabei aktiv eingebracht. Anregungen, die Entfernung zwischen den Haltestellen Schillerplatz und Am Gautor durch eine Neustrukturierung zu verringern, wurden jedoch nicht berücksichtigt, was mit Bedauern zur Kenntnis genommen wird.

Die Beschlussvorlage der Verwaltung wird ansonsten zur Kenntnis genommen.

**Punkt 15**      **Mitteilungen und Verschiedenes**

Der Vorsitzende verweist auf die bevorstehende Sondersitzung des Ortsbeirates zum Zukunftskonzept für das römische Erbe am 9.12. um 16.30 Uhr.

**Punkt 15.1**      **Mitteilung der Verwaltung zu 1016/2025**

Kenntnisnahme der Mitteilung der Verwaltung.

**Punkt 16**      **Stadtteilmittel**

Der Ortsbeirat beschließt einstimmig folgende Verwendung von Stadtteilmitteln:

Initiative Neutorschule, Tafel: 700 Euro

HammerWein, Grünpflege: 352 Euro

**Ende der Sitzung: 21.21 Uhr**

gez. Dr. Brian Huck

.....

**Vorsitz**

gez. Christoph Wagner

.....

**Schriftführung**