



Niederschrift

über die Sitzung

des Ortsbeirates Mainz-Altstadt

am 20.08.2025

Anwesend

- Vorsitz

Dr. Brian Huck

- Ortsbeiratsmitglieder

Renate Ammann (bis TOP 2)

Beatrice Bednarz

Lothar Both

Christiane Drescher

Dr. Benjamin Hofner

Dr. Wolfgang Klee (bis TOP 7)

Christoph Kozubek

Ilona Mende-Daum

Isabell Rahms

Katrin Schaadt

Karoline Willmann

Gertrud Wolf

- Stadtratsmitglieder mit beratender Stimme

Marita Boos-Waidosch

- Schriftführung

Christoph Wagner

Entschuldigt fehlen

- Ortsbeiratsmitglieder

Fabian Christen

- Stadtratsmitglieder mit beratender Stimme

Thomas Gerster

Carlotta Stahl

Anna-Sophie van der Broeck

Tagesordnung

a) öffentlich

1. Berichterstattung Außengastronomie
12.12. Mitwirkungspflicht der E-Scooter Betreiberfirmen bei Verkehrsverstößen ihrer NutzerInnen (GRÜNE)
Vorlage: 0853/2025

Anträge

2. Wildwuchs auf der Kreißigtreppe (FDP)
Vorlage: 0878/2025
3. Blitzer in der Walpodenstraße (FDP)
Vorlage: 1107/2025
4. Toiletten reinigen und sanieren (FDP)
Vorlage: 1108/2025
5. Maßnahmen, den Verkehrsberuhigten Bereich Kapuzinerstraße zu gewährleisten (CDU)
Vorlage: 1123/2025
6. "Summer in the city at the river" - nur für zahlende Konzertgäste? (SPD)
Vorlage: 1125/2025

Anfragen

7. Asphaltdecke in der Emmerich-Josef Straße (FDP)
Vorlage: 1109/2025
8. Nutzungsmöglichkeiten des neuen Bürgerforums (CDU)
Vorlage: 1124/2025
9. Ergebnisse der Ausschreibung zum Werberechtsvertrag (GRÜNE)
Vorlage: 1126/2025
10. Neutorschule und Museum für Antike Schifffahrt (GRÜNE)
Vorlage: 1127/2025
12. Anfragen aus vorherigen Sitzungen
 - 12.1. Große Bleiche (SPD)
Vorlage: 1604/2024
 - 12.2. Kita Neutorschule und Haus des Erinnerns (GRÜNE)
Vorlage: 1614/2024

- 12.3. Bodenbelag Grebenstraße (CDU)
Vorlage: 0414/2025
- 12.4. Gehört die Neutorschule inzwischen wieder der Stadt Mainz? (SPD)
Vorlage: 0424/2025
- 12.5. Fortschritte bei der Aktivierung von Wohnungspotenzialen in der Altstadt (SPD)
Vorlage: 0425/2025
- 12.6. Neugestaltung statt Parkplatz: Wie geht es weiter am Naturhistorischen Museum? (SPD)
Vorlage: 0833/2025
- 12.7. Ersatzstandort Weindorf auf dem Weihnachtsmarkt (GRÜNE)
Vorlage: 0846/2025
- 12.8. Weinfeste, Wein“events“ und Weinstände in der Altstadt (GRÜNE)
Vorlage: 0847/2025
- 12.9. Lärmgutachten zum Weinstand am Fischtorplatz (GRÜNE)
Vorlage: 0848/2025
- 12.10. Deliktzahlen in der Altstadt (CDU)
Vorlage: 0850/2025
- 12.11. Spielplatz Schlossergasse (CDU)
Vorlage: 0851/2025
- 13. Sachstandsberichte
 - 13.1. Sachstandsbericht zum Antrag Nr. 437/2025 (Bündnis 90/Die GRÜNEN), Ortsbeirat Mainz-Altstadt, hier
Vorlage: 0960/2025
- 14. Beschlussvorlagen
 - 14.1. Aktualisierung der nachrichtlichen Denkmalliste
Vorlage: 1040/2025
 - 14.2. Umwandlung der Karmeliterstraße nach der Einmündung Löhrrstraße in eine Fußgängerzone
Vorlage: 1016/2025
- 15. Einwohnerfragestunde
- 16. Mitteilungen und Verschiedenes
 - 16.1. Wiederkehrende Beiträge für öffentliche Verkehrsanlagen
 - 16.2. Bericht des Ortsvorstehers zum Runden Tisch Christuskirche
 - 16.3. Terminplanung 2026
 - 16.4. Informationssitzung zum Entwurf des Radnetz Mainz
 - 16.5. Einladung 'Dialog Wärme' - kommunale Wärmeplanung
 - 16.6. Reflexion der Aktion Ortsbeirat bei der Sommerstraße
- 17. Stadtteilmittel

b) nicht öffentlich

- 18. Bau- und Grundstücksangelegenheiten
- 19. Anfragen
 - 19.1. Anfrage (GRÜNE)
- 11. Anfrage (GRÜNE)
- 20. Mitteilungen und Verschiedenes

Der Vorsitzende eröffnet um 18.08 Uhr die Sitzung, nachdem der Werksausschuss KDZ den Sitzungsraum verspätet frei gegeben hat und stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Frau Ammann beantragt TOP 12.12 nach TOP 1 zu behandeln sowie die Redezeit bei den Anträgen auf drei Minuten pro Ortsbeiratsmitglied zu begrenzen, was einstimmig beschlossen wird.

Sodann erfolgt der Eintritt in die Tagesordnung.

öffentlich

Punkt 1 **Berichterstattung Außengastronomie**

Der Vorsitzende begrüßt Herrn Amtsleiter Yahia aus dem Standes-, Rechts- und Ordnungsamt und erläutert anhand der Niederschrift zum Bauausschuss vom 2. Mai 2024 (TOP 16) und einem kurzen Wortwechsel vor Beginn der Sitzung mit dem Oberbürgermeister den Sachstand zum Integrierten Entwicklungskonzept Innenstadt (IEK) und erklärt, dass die Entwicklung eines Rahmenplans für Gastronomie in der Altstadt inzwischen nicht mehr im Rahmen des IEK, sondern als eigenes Projekt im Stadtplanungsamt läuft. Die Verkehrskommission habe sich in den vergangenen Jahren auch mit dem Thema Außengastronomie beschäftigt. Herr Yahia erläutert dem Ortsbeirat die rechtlichen Hintergründe der gastronomischen Sondernutzungen und erklärt, dass die Abwägung der verschiedenen Bedürfnisse nach straßenrechtlichen Gesichtspunkten geschehe, wobei die verkehrlichen und stadtbildpflegerischen Bedürfnisse bei gewidmeten Straßenflächen besonders gewichtet werden müssten.

Rückfragen aus dem Ortsbeirat gibt es hinsichtlich Kontrollen, Rückmeldungen der Gastronomiebetreibenden, zur Antragstellung sowie zur gelebten Praxis hinsichtlich Einfriedungen und Durchlässigkeit des Fußverkehrs. Herr Yahia antwortet, dass rechtlich die Plakatierungsrichtlinie als Grundlage regele, wo im öffentlichen Raum Verkaufs- und Gastronomiefläche zur Verfügung stehe. Die zusätzlichen Stellen im Ordnungsamt, die für die Kontrolle von E-Scootern vorgesehen seien, sollen auch für die Einhaltung der Auflagen der gastronomischen Sondernutzungen eingesetzt werden, seien aber aufgrund der vorläufigen Haushaltsführung noch nicht besetzt. Die Zulässigkeit von Einfriedungen sei immer eine Einzelfallentscheidung, bei der die Einfriedungselemente in ihrem räumlichen Zusammenhang zu bewerten seien, so dass der öffentliche Charakter des Straßenraums erhalten bleibe. Seit der Verlängerung der Außengastronomiezeiten habe es noch keine Beschwerden wegen abendlichen Lärms gegeben, falls es dennoch zu Verstößen durch Lärmemissionen komme, greife dann das Polizeirecht.

Die besondere Konstellation der Außengastronomie am Gutenbergplatz wird ausführlich diskutiert. Aus den Reihen des Ortsbeirates wird an die Zusagen des Standes- Rechts- und Ordnungsamtes vom 8. März 2023 erinnert sowie dieses darin bestärkt, seine Funktion zur Wahrung von öffentlichen Interessen am freien Zugang zu den öffentlichen Sitzbänken gegenüber den privaten Interessen der Gastronomiebetreibenden, die im Frühjahr in der Lokalpresse zum Ausdruck gekommen seien, offensiver wahrzunehmen als in den Jahren seit der Corona-Pandemie.

Der Vorsitzende und der Ortsbeirat bedanken sich ausdrücklich für den umfassenden Einblick und den Austausch dazu.

Punkt 12.12 **Mitwirkungspflicht der E-Scooter Betreiberfirmen bei Verkehrsverstößen ihrer NutzerInnen (GRÜNE)**
Vorlage: 0853/2025

Herr Yahia wird gebeten, den in der Antwort zur Sprache kommenden Unterschied zwischen straßenrechtlichen und straßenverkehrsrechtlichen Gesichtspunkte zu erläutern. Auf Nachfrage erläutert er ebenfalls die Zuständigkeiten bei Verkehrsverstößen. Nach der Landesverordnung sei für Verstöße im fließenden Verkehr bei Fahrrädern die kommunale Verkehrsüberwachung, jedoch bei E-Scootern die Polizei zuständig. Im äußersten Notfall, wenn mobilitätseingeschränkte Personen durch einen E-Scooter blockiert und keine Passant:innen aushelfen könnten, könne auch der Vollzugsdienst gerufen werden.

Ansonsten wird auch die schriftliche Antwort des Dezernates III vom 19.08.2025 zur Kenntnis genommen.

Anträge

Punkt 2 **Wildwuchs auf der Kreißigtreppe (FDP)**
Vorlage: 0878/2025

Der von Herrn Dr. Klee begründete Antrag wird einstimmig beschlossen.

Punkt 3 **Blitzer in der Walpodenstraße (FDP)**
Vorlage: 1107/2025

Aus den Reihen des Ortsbeirates wird angemerkt, dass die Walpodenstraße keine Hauptverkehrsachse sei. Zwar äußert niemand prinzipielle Einwände gegen Geschwindigkeitskontrollen dort, jedoch werden die Prioritäten für solche Kontrollen in anderen Straßen gesehen, in denen der Ortsbeirat in der Vergangenheit schon bisher erfolglos Blitzer gefordert habe. Darüber hinaus wollen sich einige Mitglieder auf die Fachexpertise der Verwaltung verlassen, wenn solche Anlagen verortet und installiert werden, anstatt dass der Ortsbeirat die Detailstandorte bestimme, weshalb sie sich zu diesem Vorschlag enthalten würden.

Der von Herrn Dr. Klee begründete Antrag wird ohne Gegenstimmen beschlossen (1 ja, 0 nein, 11 Enthaltungen).

Punkt 4 **Toiletten reinigen und sanieren (FDP)**
Vorlage: 1108/2025

Aus den Reihen des Ortsbeirates wird angemerkt, dass es bereits zahlreiche Initiativen des Gremiums zur Verbesserung der Situation gab, die finanzielle Situation der Stadt aber keinen weiteren Maßnahmen hergebe. Der Vorsitzende ergänzt, dass der Sachstand bezüglich Reinigungsturnus und Umsetzung des Toilettenkonzeptes bereits bekannt sei. Änderungen in der Situation seien nicht über Beschlüsse des Ortsbeirats, sondern nur durch die Bereitstellung zusätzlicher Mittel im städtischen Haushalt zu erwarten.

Der von Herrn Dr. Klee begründete Antrag wird mehrheitlich abgelehnt
(1 ja, 11 nein, keine Enthaltungen).

Punkt 5 **Maßnahmen, den Verkehrsberuhigten Bereich Kapuzinerstraße zu**
gewährleisten (CDU)
Vorlage: 1123/2025

Herr Both begründet den Antrag. Punkt 1 wird vom Antragsteller nach intensiver Beratung zurückgezogen. Für die Punkte 2 bis 5 (nunmehr 1 bis 4) schlägt Herr Dr. Hofner vor, sie in zwei Punkten zu ergänzen:

- "Einhaltung der Geschwindigkeitsreduzierung durch Fahrbahnschwellen"
(6 ja, 6 nein, 0 Enthaltungen, also abgelehnt)
- Neu 5.: "Vereinfachung der Verkehrssituation durch einheitlich Verkehrsberuhigten Bereich über die gesamte Kapuzinerstraße" (einstimmig ja)

Der Antrag wird in geänderter Form einstimmig beschlossen.

Punkt 6 **"Summer in the city at the river" - nur für zahlende Konzertgäste?**
(SPD)
Vorlage: 1125/2025

Der von Frau Mende-Daum eingebrachte Antrag wird nach angeregter Aussprache vertagt.

Anfragen

Punkt 7 **Asphaltdecke in der Emmerich-Josef Straße (FDP)**
Vorlage: 1109/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 8 **Nutzungsmöglichkeiten des neuen Bürgerforums (CDU)**
hier: Nutzungsmöglichkeiten des neuen Bürgerforums im Mainzer
Rathaus für Vereine und Organisationen aus der Altstadt
Vorlage: 1124/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 9 **Ergebnisse der Ausschreibung zum Werberechtsvertrag (GRÜNE)**
Vorlage: 1126/2025

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates III vom 19.08.2025.

Punkt 10 **Neutorschule und Museum für Antike Schifffahrt (GRÜNE)**
Vorlage: 1127/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 11 **Außengastronomie (GRÜNE)**
Vorlage: 1130/2025

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates III vom 19.08.2025. Der Vorsitzende weist darauf hin, dass die nichtöffentliche Liste der Betriebe und der Einzelgenehmigungen in der Ortsverwaltung eingesehen werden kann.

Punkt 12 **Anfragen aus vorherigen Sitzungen**

Punkt 12.1 **Große Bleiche (SPD)**
hier: Leerstand des ehemaligen City-Hotels in der Großen Bleiche und
Verzögerung der Neubaupläne
Vorlage: 1604/2024

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 12.2 **Kita Neutorschule und Haus des Erinnerns (GRÜNE)**
hier: Außerplanmäßige Bereitstellung von Mitteln für die Objekt- und
Fachplanung Kita Neutorschule und Haus des Erinnerns
Vorlage: 1614/2024

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 12.3 **Bodenbelag Grebenstraße (CDU)**
Vorlage: 0414/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 12.4 **Gehört die Neutorschule inzwischen wieder der Stadt Mainz? (SPD)**
Vorlage: 0424/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 12.5 **Fortschritte bei der Aktivierung von Wohnungspotenzialen in der**
Altstadt (SPD)
Vorlage: 0425/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 12.6 **Neugestaltung statt Parkplatz: Wie geht es weiter am**
Naturhistorischen Museum? (SPD)
Vorlage: 0833/2025

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates V vom 18.06.2025.

Punkt 12.7 **Ersatzstandort Weindorf auf dem Weihnachtsmarkt (GRÜNE)**
Vorlage: 0846/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 12.8 **Weinfeste, Wein“events“ und Weinstände in der Altstadt (GRÜNE)**
Vorlage: 0847/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 12.9 **Lärmgutachten zum Weinstand am Fischtorplatz (GRÜNE)**
Vorlage: 0848/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 12.10 **Deliktzahlen in der Altstadt (CDU)**
Vorlage: 0850/2025

Herr Both fragt, ob die Verwaltung die Polizei dazu anfragen könne.

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates III vom 16.06.2025.

Punkt 12.11 **Spielplatz Schlossergasse (CDU)**
Vorlage: 0851/2025

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates V vom 05.08.2025.

Punkt 13 **Sachstandsberichte**

Punkt 13.1 **Sachstandsbericht zum Antrag Nr. 437/2025**
(Bündnis 90/Die GRÜNEN), Ortsbeirat Mainz-Altstadt,
hier: Barrierefreiheit im Unterhaus
Vorlage: 0960/2025

Frau Boos-Waidosch sagt, sie hätte noch keine Informationen zu den Ergebnissen des Gespräches erhalten. Der Sachstandsbericht sei für sie inakzeptabel.

Kenntnisnahme des Sachstandsberichts des Dezernates VI vom 16.06.2025.

Punkt 14 **Beschlussvorlagen**

Punkt 14.1 **Aktualisierung der nachrichtlichen Denkmalliste**
hier: Anhörung der Gemeinde nach § 10 Abs. 1 Satz 5
Denkmalschutzgesetz (DSchG) zur Eintragung von Kulturdenkmälern
Vorlage: 1040/2025

Der Beschlussvorlage der Verwaltung wird nach Anhörung zugestimmt.

Punkt 14.2 **Umwandlung der Karmeliterstraße nach der Einmündung Löhrstraße in eine Fußgängerzone**
Vorlage: 1016/2025

Herr Both verweist auf eine Tiefgarage, die über die Karmeliterstraße erschlossen wird, und fragt, wie viele Anträge auf Sondergenehmigung zur Anfahrt dieser privaten Stellplätze gestellt werden müssten und wie hoch die Kosten dazu seien. Wann werde mit der Neugestaltung der Straße begonnen?

Der Beschlussvorlage der Verwaltung wird einstimmig zugestimmt.

Punkt 15 **Einwohnerfragestunde**

Es gibt keine Wortmeldungen.

Punkt 16 **Mitteilungen und Verschiedenes**

Punkt 16.1 **Wiederkehrende Beiträge für öffentliche Verkehrsanlagen**

Der Ortsbeirat nimmt die Informationen des Vorsitzenden zur Kenntnis.

Punkt 16.2 **Bericht des Ortsvorstehers zum Runden Tisch Christuskirche**

Der Vorsitzende berichtet vom vergangenen Termin und dem aktuellen Sachstand.

Punkt 16.3 **Terminplanung 2026**

Auf Anregung von Herrn Both wird der vorgesehene Sitzungstermin am 11. November auf den 18. November verlegt. Die Ortsbeiratsmitglieder nehmen die so geänderte Liste der Sitzungstermine für 2026 zur Kenntnis.

Punkt 16.4 **Informationssitzung zum Entwurf des Radnetz Mainz**

Der Vorsitzende macht auf den Termin dieser Videokonferenz (9. September, 18 Uhr) aufmerksam und ermuntert zur Teilnahme.

Punkt 16.5 **Einladung 'Dialog Wärme' - kommunale Wärmeplanung**

Die Fragen aus dem Schreiben des Dezernates werden vorgetragen und erörtert. Da der Vorsitzende am zeitgleich stattfindenden Termin zum Radnetz (siehe TOP 16.4) teilnehmen wird, entscheidet der Ortsbeirat Frau Wolf aufgrund ihrer guten Ortskenntnisse und Vernetzung im Stadtteil zum Termin Wärmeplanung zu entsenden.

Punkt 16.6 **Reflexion der Aktion Ortsbeirat bei der Sommerstraße**

Die aktive Teilnahme des Ortsbeirates am Projekt Sommerstraße wird als sehr erfolgreich und positiv nachbetrachtet, es konnte gut mit Bürger:innen in den Dialog getreten werden. Daraus entstandene Ideen, wie beispielsweise ein Besuch der Ortsverwaltung, könnten gerne umgesetzt werden. Frau Drescher wird versuchen, weitere Termine für Infostände des Ortsbeirats für den kommenden Herbst zu koordinieren.

Punkt 17 **Stadtteilmittel**

Der Ortsbeirat beschließt für die jüdischen Kulturtage einstimmig einen Zuschuss für das Haus des Erinnerns: Für Demokratie und Akzeptanz von 400,00 Euro.

Ende der Sitzung: 21.30 Uhr

gez. Dr. Brian Huck

.....

Vorsitz

gez. Christoph Wagner

.....

Schriftführung