



Landeshauptstadt
Mainz

Niederschrift

über die Sitzung

des Haupt- und Personalausschusses

am 27.08.2025

Anwesend

- Vorsitz

Nino Haase

- Verwaltung

Andreas Drubba
Gabriella Jadoul-Kitzig

- Mitglieder

Ulrike Cohnen
Dr. Matthias Dietz-Lenssen
Erik Donner
Thomas Gerster
Susanne Glahn
Kathleen Herr
Ludwig Holle
Dr. Brian Huck
Daniel Köbler, MdL
Sylvia Köbler-Gross
Sascha Kolhey
Dr. Claudius Moseler
David Nierhoff
Tupac Orellana
Christin Sauer
Claudia Siebner
Benjamin Steiner
Erwin Stufler
Sissi Westrich

Vertretung für Herrn Stritter

- Schriftführung

Verena Köbel

Entschuldigt fehlen

- Mitglieder

Stephan Stritter

Vertretung für Herrn Steiner

Tagessordnung

a) öffentlich

1. Brand- und Katastrophenschutz - Vereinbarung der Landeshauptstadt Mainz mit den Hilfsorganisationen
Vorlage: 1005/2025
2. Regionales Kulturmanagement für Rheinhessen
Vorlage: 0998/2025
3. Konzept "Partizipative Stadtteilentwicklungsprozesse"
Vorlage: 0999/2025
4. Umsetzung des §94 Abs. 3 GemO
Vorlage: 1031/2025
5. Wirtschaftliche Beteiligungen: Eigenbetrieb "Kommunale Datenzentrale Mainz"
Vorlage: 1459/2024/2
6. Betrieb von VOIS-Komponenten über den „Zweckverband für Informationstechnologie und Datenverarbeitung der Kommunen in Rheinland-Pfalz“ (ZIDKOR)
Vorlage: 0711/2025
7. 7. Satzung zur Änderung der „Betriebssatzung Stadtreinigung – Eigenbetrieb der Landeshauptstadt Mainz“
Vorlage: 1193/2025
8. Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 18.06.2025
9. Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 16.07.2025 (Ferienparlament)
10. Mitteilungen

b) nicht öffentlich

11. Personalangelegenheiten
 - 11.1. Einzelpersonalien
Vorlage: 1101/2025
 - 11.2. Einzelpersonalie
Vorlage: 1290/2025
12. Mitteilungen

Der Vorsitzende eröffnet um 16.30 Uhr die Sitzung und stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Hinsichtlich der Tagesordnung beschließt man mit der erforderlichen Mehrheit die Aufnahme des Tagesordnungspunktes 11.2 „Personalvorlage“. Desweiteren teilt der Vorsitzende mit, dass unter Tagesordnungspunkt 5 die Änderungen aus dem KDZ-Werkausschuss in der Änderungsvorlage 1459/2024/2 eingepflegt wurde

Sodann erfolgt der Eintritt in die Tagesordnung.

öffentlich

Punkt 1 **Brand- und Katastrophenschutz - Vereinbarung der Landeshauptstadt Mainz mit den Hilfsorganisationen** **Vorlage: 1005/2025**

Nach Erläuterungen von Herr Behrendt (Amt 37), einer Wortmeldung von Frau Siebner und Nachfragen von Herrn Stufler, empfiehlt der Haupt- und Personalausschuss ohne Gegenstimmen und Stimmenthaltungen dem Stadtrat, die als Anlage beigefügte Vereinbarung mit den Hilfsorganisationen abzuschließen.

Gegenstand der Beratung und Beschlussfassung ist die Verwaltungsvorlage vom 02.07.2025.

Punkt 2 **Regionales Kulturmanagement für Rheinhessen** **hier: Verlängerung der Stelle der regionalen Kulturmanagerin Rheinhessen sowie Kofinanzierung der Stelle in Höhe von 17.000 Euro für den Förderzeitraum 2026** **Vorlage: 0998/2025**

Der Haupt- und Personalausschuss empfiehlt dem Stadtrat ohne Gegenstimmen und Stimmenthaltungen die Verlängerung der Stelle der regionalen Kulturmanagerin für Rheinhessen für den Förderzeitraum 2026 und die damit verbundene Kofinanzierung in Höhe von 17.000 Euro zu beschließen.

Gegenstand der Beratung und Beschlussfassung ist die Verwaltungsvorlage vom 01.07.2025.

Punkt 3 **Konzept "Partizipative Stadtteilentwicklungsprozesse"**
(ehemals "Nachhaltige Stadtentwicklung durch Bürgerbeteiligung"
für Mainzer Stadtteile)
Vorlage: 0999/2025

Nach näheren Erläuterungen von Herrn Oberbürgermeister Haase werden Fragen aus den Reihen des Haupt- und Personalausschusses von Herrn Arnold (Amt 12) beantwortet. Insbesondere wird nochmals herausgestellt, dass vorgesehene Themen aus dem Ortsbeirat und der Bürgerschaft erfragt werden. Man spricht sich dafür aus, dass die Reihenfolge der Vergabe in der Ortsvorsteherbesprechung thematisiert wird.

Der Haupt- und Personalausschuss nimmt das Konzept zur Kenntnis. Der Haupt- und Personalausschuss empfiehlt ohne Gegenstimmen und Stimmenthaltungen dem Stadtrat, das Konzept „Partizipative Stadtteilentwicklungsprozesse“ mit der darin aufgezeigten Finanzierung der Beteiligungsprozesse und der Maßnahmen zu beschließen.

Mit dem Vermerk über die Sitzung des Stadtvorstandes vom Dienstag, den 14.11.2023 wurde das 12-Amt für Stadtforschung und nachhaltige Stadtentwicklung beauftragt, für zukünftige Bürgerbeteiligungsformate in den Stadtteilen ein tragfähiges Konzept unter Mitwirkung des Bereichs Bürgerbeteiligung zu entwickeln.

Mit der Sitzung des Stadtvorstandes vom 03.09.2024 wurde das Konzept bereits zur Kenntnis genommen. Darüber hinaus wurde das 12-Amt für Stadtforschung und nachhaltige Stadtentwicklung gebeten, mit den tangierten Fachämtern in einen Austausch zu treten, um insbesondere die Rahmenbedingungen der Zusammenarbeit in den Beteiligungsprozessen zu klären und die Kapazitäten / Ressourcen zu besprechen.

Gegenstand der Beratung und Beschlussfassung ist die Verwaltungsvorlage vom 01.07.2025.

Punkt 4 **Umsetzung des §94 Abs. 3 GemO**
hier: Einwerbung, Entgegennahme und Vermittlung von Sponsoring-
leistungen, Spenden, Schenkungen und ähnlichen Zuwendungen
Vorlage: 1031/2025

Der Annahme der Zuwendungen gemäß beiliegender Liste wird ohne Gegenstimmen und Stimmenthaltungen zugestimmt. Erst nach der Unbedenklichkeitserklärung durch die Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion kann die Zustimmung der Zuwendungen/Sponsoringleistungen in Kraft treten.

Gegenstand der Beratung und Beschlussfassung ist die Verwaltungsvorlage vom 16.07.2025

Punkt 5 **Wirtschaftliche Beteiligungen: Eigenbetrieb "Kommunale Datenzentrale Mainz":**
Änderung der Betriebssatzung des Eigenbetriebes
Vorlage: 1459/2024/2

Der Haupt- und Personalausschuss empfiehlt dem Stadtrat ohne Gegenstimmen und Stimmenthaltung, die Änderung der Betriebssatzung der KDZ gemäß beigefügter Anlage zu beschließen.

Gegenstand der Beratung und Beschlussfassung ist die Verwaltungsvorlage vom 05.06.2025.

Punkt 6 **Betrieb von VOIS-Komponenten über den „Zweckverband für Informationstechnologie und Datenverarbeitung der Kommunen in Rheinland-Pfalz“ (ZIDKOR)**
Vorlage: 0711/2025

Nach einer Nachfrage von Herrn Donner, empfiehlt der Haupt- und Personalausschuss ohne Gegenstimmen und Stimmenthaltungen dem Stadtrat, die Ausweitung der Zusammenarbeit mit dem Zweckverband ZIDKOR in Bezug auf den Betrieb und die Nutzung von VOIS Komponenten, hier die Fachanwendung VOIS Parkausweismodul zu beschließen. Die KDZ Mainz vertritt die Landeshauptstadt Mainz im ZIDKOR und stellt die technische und organisatorische Infrastruktur für unsere Verwaltung zur Verfügung.

Gegenstand der Beratung und Beschlussfassung ist die Verwaltungsvorlage vom 19.05.2025.

Punkt 7 **7. Satzung zur Änderung der „Betriebssatzung Stadtreinigung – Eigenbetrieb der Landeshauptstadt Mainz“**
vom 29. Juli 1987, zuletzt geändert durch Satzung vom 13. Dezember 2024
Vorlage: 1193/2025

Der Haupt- und Personalausschuss empfiehlt ohne Gegenstimmen und Stimmenthaltungen dem Stadtrat, die als Anlage 1 beigefügte 7. Satzung zur Änderung der „Betriebssatzung Stadtreinigung – Eigenbetrieb der Landeshauptstadt Mainz“ vom 29. Juli 1987, zuletzt geändert durch Satzung vom 13. Dezember 2024 zu beschließen.

Gegenstand der Beratung und Beschlussfassung ist die Verwaltungsvorlage vom 18.08.2025.

Punkt 8 **Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 18.06.2025**

Ohne Einwendungen nimmt der Haupt- und Personalausschuss von der Niederschrift über die Sitzung vom 18.06.2025 Kenntnis.

Punkt 9 **Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 16.07.2025 (Ferienparlament)**

Ohne Einwendungen nimmt der Haupt- und Personalausschuss von der Niederschrift über die Sitzung vom 16.07.2025 (Ferienparlament) Kenntnis.

Punkt 10 **Mitteilungen**

Es sind keine Vorlagen oder Wortmeldungen zu verzeichnen.

Ende der Sitzung: 17:30 Uhr

gez.

Nino Haase

.....

Vorsitz

gez.

Verena Köbel

.....

Schriftführung