



Niederschrift

über die Sitzung

des Ortsbeirates Mainz-Altstadt

am 11.06.2025

Anwesend

- Vorsitz

Renate Ammann

- Ortsbeiratsmitglieder

Beatrice Bednarz
Lothar Both
Fabian Christen
Christiane Drescher
Dr. Benjamin Hofner
Dr. Wolfgang Klee
Christoph Kozubek
Ilona Mende-Daum
Isabell Rahms
Gertrud Wolf

- Stadtratsmitglieder mit beratender Stimme

Marita Boos-Waidosch

- Schriftführung

Gabriella Jadoul-Kitzig

Entschuldigt fehlen

- Ortsbeiratsmitglieder

Katrin Schaadt
Karoline Willmann

- Stadtratsmitglieder mit beratender Stimme

Thomas Gerster
Anna-Sophie Pabst
Carlotta Stahl

Tagesordnung

a) öffentlich

23. Bericht Organisation Sommerstraße

Anträge

1. Verschmutzte Sitzbänke am Schillerplatz (FDP)
Vorlage: 0623/2025
2. Regenbogen-Zebrastreifen (FDP)
Vorlage: 0624/2025
3. Lebenswerte Altstadt: Mehr öffentliche Tischtennisplatten für Mainz? (SPD)
Vorlage: 0834/2025
4. Boule-Platz am Romano Guardini-Platz (SPD)
Vorlage: 0837/2025
5. Ernst-Ludwig und Dr.-Helmut-Kohl-Platz (CDU)
Vorlage: 0849/2025

Anfragen

6. Neugestaltung statt Parkplatz: Wie geht es weiter am Naturhistorischen Museum? (SPD)
Vorlage: 0833/2025
7. Regeln für Werbetransparente in der Augustinerstraße (SPD)
Vorlage: 0835/2025
9. Ersatzstandort Weindorf auf dem Weihnachtsmarkt (GRÜNE)
Vorlage: 0846/2025
10. Weinfeste, Wein“events“ und Weinstände in der Altstadt (GRÜNE)
Vorlage: 0847/2025
11. Lärmgutachten zum Weinstand am Fischtorplatz (GRÜNE)
Vorlage: 0848/2025
12. Deliktzahlen in der Altstadt (CDU)
Vorlage: 0850/2025
13. Spielplatz Schlossergasse (CDU)
Vorlage: 0851/2025

14. Mitwirkungspflicht der E-Scooter Betreiberfirmen bei Verkehrsverstößen ihrer NutzerInnen (GRÜNE)
Vorlage: 0853/2025
15. Anfragen aus vorherigen Sitzungen
 - 15.1. `Kulturhaus´ - das unbekannte Projekt (GRÜNE)
Vorlage: 1293/2024
 - 15.2. Große Bleiche (SPD)
Vorlage: 1604/2024
 - 15.3. Neutorschule und Ludwig-Lindeschmit-Forum (GRÜNE)
Vorlage: 1609/2024
 - 15.4. Kita Neutorschule und Haus des Erinnerns (GRÜNE)
Vorlage: 1614/2024
 - 15.5. Rechtsquellen für Tagescafés, Tagesbistros, u. ä. (neu) (GRÜNE)
Vorlage: 1750/2024
 - 15.6. Fristgerechte Beantwortung von Anfragen (GRÜNE)
Vorlage: 0019/2025
 - 15.7. Probleme bei der Entsiegelung auf Grund von Versorgungsleitungen und Brandschutz (GRÜNE)
Vorlage: 0021/2025
 - 15.8. Bodenbelag Grebenstraße (CDU)
Vorlage: 0414/2025
 - 15.9. Gehört die Neutorschule inzwischen wieder der Stadt Mainz? (SPD)
Vorlage: 0424/2025
 - 15.10. Fortschritte bei der Aktivierung von Wohnungspotenzialen in der Altstadt (SPD)
Vorlage: 0425/2025
16. Sachstandsberichte
 - 16.1. Sachstandsbericht zu Antrag 1804/2024 Badergasse in der Altstadt
Vorlage: 0671/2025
17. Beschlussvorlagen
 - 17.1. Neufassung Entgeltverzeichnis;
Vorlage: 0699/2025
18. Mitteilungen und Verschiedenes
19. Stadtteilmittel
20. Einwohnerfragestunde

b) nicht öffentlich

21. Bau- und Grundstücksangelegenheiten

- 22. Anfragen
 - 22.1. (GRÜNE)
 - 22.2. (FDP)
- 8. Anfrage (GRÜNE)
- 23. Mitteilungen und Verschiedenes

Die Vorsitzende eröffnet um 18 Uhr die Sitzung und stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Sie schlägt vor, den Bericht zum Projekt Sommerstraße als ersten Punkt zu behandeln. Das Organisatorische soll im nichtöffentlichen Teil unter Mitteilungen und Verschiedenes besprochen werden.

Herr Dr. Klee beantragt, den TOP 22.2 öffentlich zu behandeln. Die Vorsitzende erläutert die Nichtöffentlichkeit des Inhaltes, was Herr Dr. Klee zur Kenntnis nimmt. Zudem weist die Vorsitzende darauf hin, dass die Antwort zu TOP 8 im nichtöffentlichen Teil erfolgt. Darüber hinaus rügt sie, dass die Antworten zu TOP 15.2 und 15.4 noch nicht vorliegen, obwohl die Anfragen bereits im letzten Jahr gestellt wurden.

Sodann erfolgt der Eintritt in die Tagesordnung.

öffentlich

Punkt 23 **Bericht Organisation Sommerstraße**

Frau Ammann begrüßt die Organisatorinnen der Sommerstraße, Frau Heller und Frau Schulz. Frau Heller und Frau Schulz berichten, dass auf Initiative von MainzZero und in Zusammenarbeit mit der Stadt Mainz die Neutorstraße in der Zeit vom 27. Juni bis 2. Juli 2025 zur Sommerstraße werden soll. Mit dieser Aktion soll die Nachbarschaft zu Begegnungen und gemeinsamen Aktionen zusammengebracht werden.

Der Ortsbeirat spricht sich mit großer Mehrheit für dieses Projekt aus und bedankt sich bei den Initiatorinnen. Gleichzeitig wird die Straßenverkehrsbehörde gebeten, rechtzeitig Regelungen zu treffen und Beschilderungen anzubringen, um nicht umliegende Straßen verkehrlich stärker zu belasten. Die Vorsitzende bedankt sich im Namen des Ortsbeirates für die Vorstellung des Projektes.

Anträge

Punkt 1 **Verschmutzte Sitzbänke am Schillerplatz (FDP)** **Vorlage: 0623/2025**

Herr Dr. Klee begründet seinen Antrag. Die Vorsitzende berichtet, dass sie in Erfahrung gebracht habe, dass die Sitzbänke mit einem ca. 14-tägigen Intervall gereinigt werden würden. Herr Dr. Hofner schlägt vor, den Antrag zu konkretisieren. Herr Dr. Klee erklärt sich bereit, seinen Antrag insoweit zu ändern, so dass eine mindestens wöchentliche Reinigung gefordert werde.

Frau Mende-Daum bemerkt, dass es auch begrüßenswert wäre, wenn sich die umliegende Gastronomie beim Thema Sauberkeit ebenfalls einbringen könnte.

Sodann wird der Antrag in der geänderten Form einstimmig angenommen.

Punkt 2 **Regenbogen-Zebrastreifen (FDP)** **Vorlage: 0624/2025**

Herr Dr. Klee begründet seinen Antrag. Herr Dr. Hofner trägt vor, dass bereits vor über einem Jahr ein entsprechender Antrag im Ortsbeirat diskutiert worden sei. Ein Sachstand liege noch nicht vor. Er bittet Herrn Dr. Klee seinen Antrag zurückzuziehen und stattdessen die Verwaltung aufzufordern, den noch ausstehenden Sachstandbericht vorzulegen.

Herr Dr. Klee betont, dass sein Antrag konkret einen Regenbogen- Zebastreifen fordert. Er zieht den Antrag nicht zurück.

Der Antrag wird mit dem ergänzenden Hinweis, dass der Sachstandsbericht zu diesem Thema aus 2024 noch ausstehe, einstimmig angenommen.

Punkt 3 **Lebenswerte Altstadt: Mehr öffentliche Tischtennisplatten für Mainz?**
(SPD)
Vorlage: 0834/2025

Der von Herrn Christen begründete Antrag wird einstimmig beschlossen.

Punkt 4 **Boule-Platz am Romano Guardini-Platz (SPD)**
Vorlage: 0837/2025

Frau Mende-Daum begründet den Antrag. Frau Bednarz schlägt als Änderung vor, die Verwaltung zu bitten, bis zur Errichtung von eigenen, barrierefreien sanitären Anlagen die Toilette des angrenzenden PMG-Parkhauses besser beschildern zu lassen.

Frau Drescher legt allen Beteiligten einen Entwurf vor, wie dieser Platz schöner gestaltet werden könnte. Dieser Entwurf soll der Niederschrift beigelegt werden.

Dem Antrag wird mit der oben genannten Änderung einstimmig beschlossen.

Punkt 5 **Ernst-Ludwig und Dr.-Helmut-Kohl-Platz (CDU)**
Vorlage: 0849/2025

Herr Both begründet den Antrag. Frau Mende-Daum regt an, Sponsor:innen für die Sanierung des Brunnens zu gewinnen.

Frau Bednarz stellt einen Änderungsantrag. Dieser lautet wie folgt:

Nach Punkt 2 wird folgender Punkt eingefügt:

3. In der Sommerzeit soll eine Sprinkleranlage auf dem Ernst-Ludwig-Platz aufgebaut werden, um für Abkühlungsmöglichkeiten zu sorgen, bis die Sanierung des Brunnens beginnt.

Am Ende des Antrages wird folgender Punkt eingefügt:

6. Auf dem Dr.-Helmut-Kohl-Platz am Spielplatz sollen Bänke mit Tischen aufgebaut werden. Wenn möglich sollen die Bänke und Tische in Regenbogenfarben gestaltet sein.

Die Vorsitzende schlägt vor, zu diesem Thema in absehbarer Zeit die Verwaltung einzuladen.

Der Antrag wird mit Änderungen einstimmig beschlossen.

Anfragen

Punkt 6 **Neugestaltung statt Parkplatz: Wie geht es weiter am
Naturhistorischen Museum? (SPD)**
Vorlage: 0833/2025

Die Antwort lag zum Zeitpunkt der Sitzung noch nicht vor.

Punkt 7 **Regeln für Werbetransparente in der Augustinerstraße (SPD)**
Vorlage: 0835/2025

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates VI vom 11.06.2025.

Punkt 9 **Ersatzstandort Weindorf auf dem Weihnachtsmarkt (GRÜNE)**
Vorlage: 0846/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 10 **Weinfeste, Wein“events“ und Weinstände in der Altstadt (GRÜNE)**
Vorlage: 0847/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 11 **Lärmgutachten zum Weinstand am Fischtorplatz (GRÜNE)**
Vorlage: 0848/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 12 **Deliktzahlen in der Altstadt (CDU)**
Vorlage: 0850/2025

Die Antwort lag zum Zeitpunkt der Sitzung noch nicht vor.

Punkt 13 **Spielplatz Schlossergasse (CDU)**
Vorlage: 0851/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 14 **Mitwirkungspflicht der E-Scooter Betreiberfirmen bei**
Verkehrsverstößen ihrer NutzerInnen (GRÜNE)
Vorlage: 0853/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 15 **Anfragen aus vorherigen Sitzungen**

Punkt 15.1 **‘Kulturhaus’ - das unbekannte Projekt (GRÜNE)**
Vorlage: 1293/2024

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates III vom 22.05.2025.

Punkt 15.2 **Große Bleiche (SPD)**
hier: Leerstand des ehemaligen City-Hotels in der Großen Bleiche und
Verzögerung der Neubaupläne
Vorlage: 1604/2024

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 15.3 **Neutorschule (GRÜNE)**
hier: Rückführung der Neutorschule und des öffentlichen Platzes
Ludwig-Lindenschmit-Forum an die Stadt Mainz
Vorlage: 1609/2024

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates III vom 22.05.2024.

Punkt 15.4 **Kita Neutorschule und Haus des Erinnerns (GRÜNE)**
hier: Außerplanmäßige Bereitstellung von Mitteln für die Objekt- und
Fachplanung Kita Neutorschule und Haus des Erinnerns
Vorlage: 1614/2024

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 15.5 **Rechtsquellen für Tagescafés, Tagesbistros, u. ä. (neu) (GRÜNE)**
Vorlage: 1750/2024

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates VI vom 28.03.2025.

Punkt 15.6 **Fristgerechte Beantwortung von Anfragen (GRÜNE)**
Vorlage: 0019/2025

Die Vorsitzende kommentiert, dass die von der Verwaltung empfohlenen „Anfragen auf dem kurzen Dienstweg“ nicht immer funktionieren würden.

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates III vom 21.05.2025.

Punkt 15.7 **Probleme bei der Entsiegelung auf Grund von Versorgungsleitungen und Brandschutz (GRÜNE)**
Vorlage: 0021/2025

Frau Bednarz stellt folgende Nachfragen: An welchen Orten wurden begrünte Flächenbefestigungen für Feuerwehruzufahrten gebaut und an welchen Orten nicht? Anhand welcher Kriterien wird entschieden, ob eine begrünte Flächenbefestigung gebaut werden darf?

Kenntnisnahme der Antwort des Dezernates V vom 20.05.2025.

Punkt 15.8 **Bodenbelag Grebenstraße (CDU)**
Vorlage: 0414/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 15.9 **Gehört die Neutorschule inzwischen wieder der Stadt Mainz? (SPD)**
Vorlage: 0424/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 15.10 **Fortschritte bei der Aktivierung von Wohnungspotenzialen in der Altstadt (SPD)**
Vorlage: 0425/2025

Die Verwaltung wird gebeten, die Antwort schnellstmöglich nachzureichen.

Punkt 16 **Sachstandsberichte**

Punkt 16.1 **Sachstandsbericht zu Antrag 1804/2024 Badergasse in der Altstadt** **hier: Badergasse in der Altstadt für Besucher:innen und Kund:innen** **attraktiv gestalten** **Vorlage: 0671/2025**

Die Vorsitzende weist darauf hin, dass sie in der Stellungnahme Informationen darüber vermisste, wie auf die kleineren Läden in den Seitenstraßen besser aufmerksam gemacht werden könne.

Kenntnisnahme des Sachstandsberichts des Dezernates III vom 26.05.2025.

Punkt 17 **Beschlussvorlagen**

Punkt 17.1 **Neufassung Entgeltverzeichnis;** **Entgeltverzeichnis der Satzung für Märkte und Volksfeste** **Vorlage: 0699/2025**

Frau Bednarz, Herr Dr. Hofner und Herr Kozubek bemängeln, dass einerseits die Einnahmen für den Wochenmarkt kostendeckend seien, andererseits große Veranstaltungen wie der Rheinfrühling und der Weihnachtsmarkt weiterhin große Defizite aufweisen würden und auch hier die Kostendeckung angestrebt werden sollte.

Herr Christen widerspricht und weist auf den gesamtwirtschaftlichen und kulturellen Mehrwert von Festen hin.

Herr Both erklärt, dass die Gebührenerhöhung aus seiner Sicht in die richtige Richtung gehe und dass die Veranstaltungen nicht von heute auf morgen kostendeckend gestaltet werden könnten.

Der Beschlussvorlage der Verwaltung wird nach Anhörung mehrheitlich (5 ja, 4 nein, 1 Enthaltung) zugestimmt.

Punkt 18 **Mitteilungen und Verschiedenes**

Es gibt keine Wortmeldungen.

Punkt 19 **Stadtteilmittel**

Der Ortsbeirat beschließt einstimmig die folgende Verwendung von Stadtteilmitteln:

Fünfzehnte Ausgabe des Kunstwochenendes „...3x klingeln!“, Dreimalklingeln e. V., 495,00 Euro

Projekt „Stadtgefühle – Das Zukunftsfest“, Mainz nachhaltig Verbinden e. V., 495,00 Euro

Punkt 20 **Einwohnerfragestunde**

Frau Cöster, die sich für die Neutorschule engagiert, bedankt sich beim Ortsbeirat für die Anfrage 1609/2024 und lädt alle ein, die Ausstellung in der Neutorschule zu besuchen.

Ende der Sitzung: 21:05 Uhr

gez. Renate Ammann

.....

Vorsitz

gez. Gabriella Jadoul-Kitzig

.....

Schriftführung