



# Niederschrift

über die Sitzung

der Arbeitsgruppe Kindertagesbetreuung des  
Jugendhilfeausschusses

am 23.04.2024

## Anwesend

### Verwaltung

Fouche, Viktoria  
Opalka, Juliane  
Reinert, Florian

### Mitglieder

Bauer-Bertram, Natascha  
Bub, Kerstin  
Jaensch, Ruth  
Klomann, Johannes  
Lensch, Eckart, Dr.  
Mehler, Kurt  
Mohrholz, Ingo  
Nisslmüller, Friederike  
Siebner, Claudia  
Speth, Manuela

### Mitglieder (nicht Ratsmitglieder)

Born, Nicole  
Egler, Nora  
Spreckelsen, Nick

### Entschuldigt fehlen

### Verwaltung

Cartus, Klaus

### Mitglieder

Beckmann, Ulrike  
Koch, Yasmine  
Kubica, Ellen

### Mitglieder (nicht Ratsmitglieder)

Erb, Mona  
Piel, Viktor

Schade, Ursula  
Seker, Ebru  
Tariq, Schlera  
Volkmann, Stefan, Dr.

Schriftführung

Beckhaus, Tobit

## Tagesordnung

### a) öffentlich

1. Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 14.02.2024
2. Frischküchen zur Eigenversorgung in städtischen Einrichtungen: Verstetigung des Pilotmodells im Stadtteil Hartenberg-Münchfeld zur Umsetzung von Frischküche und stufenweise Umstellung der Verpflegung der städtischen Kindertagesstätten  
Vorlage: 0627/2024
3. Aufnahme einer bilingualen Kindertagesstätte der „GlobalKids Rhein Main gGmbH“ in den Kindertagesstättenbedarfsplan  
Vorlage: 0542/2024
4. Sachstandsbericht zur Förderung der freien Träger
5. Mitteilungen
  - 5.1. Mündlicher Sachstandsbericht zur Platzvergabe
  - 5.2. Mündlicher Sachstandsbericht zur Elternbefragung zum Thema GaföG

Herr Dr. Lensch eröffnet um 16:10 Uhr die Sitzung und stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Einwendungen gegen die Tagesordnung werden nicht geltend gemacht.

Sodann erfolgt der Eintritt in die Tagesordnung.

## **öffentlich**

### **Punkt 1**            **Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 14.02.2024**

Die Niederschrift der AG Kita vom 14.02.2024 wird ohne Einwände zur Kenntnis genommen.

### **Punkt 2**            **Frischküchen zur Eigenversorgung in städtischen Einrichtungen: Verstetigung des Pilotmodells im Stadtteil Hartenberg-Münchfeld zur Umsetzung von Frischküche und stufenweise Umstellung der Verpflegung der städtischen Kindertagesstätten** **Vorlage: 0627/2024**

Die in der AG Kita vertretenen Mitglieder der AG Frischküche loben die Arbeit der Arbeitsgruppe und die Zusammenarbeit mit der Verwaltung. Einige der ursprünglich vorhandenen Ideen, z.B: die Clusterküchen lassen sich nicht umsetzen. Trotzdem sei man mit den Ergebnissen der AG Frischküche sehr zufrieden.

Die AG empfiehlt einstimmig dem Jugendhilfeausschuss der Vorlage zuzustimmen.

### **Punkt 3**            **Aufnahme einer bilingualen Kindertagesstätte der „GlobalKids Rhein Main gGmbH“ in den Kindertagesstättenbedarfsplan** **Vorlage: 0542/2024**

Die AG empfiehlt einstimmig dem Jugendhilfeausschuss der Vorlage zuzustimmen.

### **Punkt 4**            **Sachstandsbericht zur Förderung der freien Träger**

Herr Dr. Lensch berichtet über die Einzelverhandlungen zur Förderung der freien Träger in Mainz. Zu den Mehrkosten verweist er auf den Nachtragshaushalt 2024, der dem Stadtrat vorliegt.

Ebenso informiert Herr Dr. Lensch über die abgeschlossene Übergangsvereinbarung zwischen den kommunalen Spitzenverbänden und den freien Trägern. Die Übergangsvereinbarung tritt rückwirkend zum 01.07.2021 in Kraft und ist bis zum 31.12.2024 befristet. Daher befinden sich die Beteiligten wieder in Verhandlungen für eine Rahmenvereinbarung ab dem 01.01.2025.

Für die Stadt Mainz hat dies keine Auswirkungen, da die bestehende Übergangsvereinbarung (Vorlage 0762/2021/1) zwischen dem örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe und dem freien Träger, den Zeitraum ab dem 01.07.2021 umfasst. Die Vereinbarungen der Stadt Mainz mit den freien Trägern sehen eine Gültigkeit vom 01.01.2024 – 31.12.2029 vor. Die Träger im Stadtgebiet haben sich bewusst für die Einzelvereinbarungen mit der Stadt entschieden.

## **Punkt 5            Mitteilungen**

### **Punkt 5.1            Mündlicher Sachstandsbericht zur Platzvergabe**

Herr Dr. Lensch berichtet über die diesjährige Platzvergabe. Insgesamt sind 966 Plätze neu vergeben worden. Über die Platzannahme kann noch keine valide Aussage getätigt werden, da die Rückläufer aktuell noch bearbeitet werden. Ein umfassender Sachstandsbericht soll in der nächsten AG präsentiert werden.

### **Punkt 5.2            Mündlicher Sachstandsbericht zur Elternbefragung zum Thema GaföG**

Herr Dr. Lensch berichtet über die anstehende Elternbefragung hinsichtlich des GaföGs. Die Elternbefragung zur Ganztagsförderung wird in zwei Befragungsrunden stattfinden und am 24. Juni 2024 starten. Befragt werden alle Eltern von Kindern im Vorschulalter und in der Grundschule im Schuljahr 2023/24. Die Auswertung wird bis Ende Dezember 2024 laufen, sodass voraussichtlich im Frühjahr 2025 mit ersten Ergebnissen gerechnet werden kann. Die Ergebnisse werden den zuständigen Gremien vorgestellt

**Ende der Sitzung: 16 Uhr 52**

gez. Dr. Lensch

gez. Beckhaus

.....  
Stellvertreter Vorsitz

.....  
Schriftführung