



Landeshauptstadt  
Mainz

# **Niederschrift**

**über die Sitzung**

**des Jugendhilfeausschusses**

**am 21.02.2024**

## Anwesend

### **- Vorsitz**

Taschinski, Raoul

### **- Mitglieder**

Bauer-Bertram, Natascha (ab 16:30 Uhr)

Beckmann, Ulrike

Boos-Waidosch, Marita (Vertretung für Frau Ellen Kubica, bis 18:10 Uhr)

Bub, Kerstin

Heinisch, Gunther (Vertretung für Herrn Fabian Ehmann, MdL)

Jaensch, Ruth

Klomann, Johannes

Koch, Yasmine (bis 17:45 Uhr)

Lensch, Eckart, Dr.

Sayer, Leonie

Siebner, Claudia

### **- Mitglieder (nicht Ratsmitglieder)**

Bröhling-Kusterer, Julia

Carlé, Jeanette (Vertretung für Herrn Michael Kurz)

Clos, Dominic

Engelberty, Klaus

Kusche-Schlömer, Anna

Schuster, Regine

Winterholler, Lukas

### **- beratende Mitglieder**

Braun, Matthias

Eberhardt, Judith

Hansen, Marcus

Limmer, Heike

Mehl, Stefan

Meurer, Gerold

Opalka, Juliane

Piel, Viktor (ab 16:15 Uhr)

Quick, Bernd

Vasquez-Caicedo Le Roux, Gloria (ab 16:15 Uhr)

von der Weiden, Gabriele, Dr.

Wroblewska-Nell, Joanna (Vertretung für Frau Anna Kischner, bis 18:10 Uhr)

- **Schriftführung**

Wild, Noemi

**Entschuldigt fehlen**

- **Mitglieder**

Ehmann, MdL, Fabian

Kubica, Ellen

Mehler, Kurt

- **Mitglieder (nicht Ratsmitglieder)**

Kurz, Michael

- **beratende Mitglieder**

Egler, Nora

Fülber, Regina

Herr, Kathleen

Kischner, Anna

Krück-Weißmüller, Michael

Pfeffer, Stefanie

## Tagessordnung

### a) öffentlich

1. Verpflichtung neuer Ausschussmitglieder
2. Neue OPEN OHR Projektgruppenmitglieder für das OPEN OHR Festival 2024
3. Berichterstattung zur offenen Kinder- und Jugendarbeit
4. Grundsatzbeschluss: Vorbereitung der Umsetzung des Rechtsanspruchs auf Ganztagsförderung an Mainzer Grundschulen
5. Bessere Integration ermöglichen - Sprachförderung ausbauen (CDU)
6. Zusammenführung der städtischen Kindertagesstätten Riedweg I und Riedweg II als eine Kindertagesstätte mit gemeinsamer Betriebserlaubnis
7. Evaluation und Vertragsverlängerung des Cateringauftrages zur Umsetzung der Frischküche im Pilotprojekt Hartenberg-Münchfeld
8. Beschlussvorlage zur Umwandlung der Elterninitiative Kleine Strolche in eine Regelkita und zur Aufnahme in den Kindertagesstättenbedarfsplan
9. Jugend spricht für sich (ca. 17:00 Uhr)
10. Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 15.11.2023
11. Mitteilungen und Verschiedenes

Der Vorsitz eröffnet um 16:05 Uhr die Sitzung und stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Einwendungen gegen die Tagesordnung werden nicht geltend gemacht.

Sodann erfolgt der Eintritt in die Tagesordnung.

## **öffentlich**

### **Punkt 1**            **Verpflichtung neuer Ausschussmitglieder**

Herr Beigeordneter Dr. Lensch verpflichtet das neu in den Ausschuss gekommene beratende Mitglied Frau Heike Limmer sowie das stellvertretende Mitglied Frau Jeanette Carlé mit Verweis auf die zugrundeliegenden Vorschriften.

Im Anschluss beschließt der Jugendhilfeausschuss gemäß § 35 Abs. 2 Gemeindeordnung Rheinland-Pfalz einstimmig, zu TOP 2 den anwesenden Mitgliedern der OPEN OHR-Projektgruppe und zu TOP 3 den anwesenden Vertreter:innen der Träger der Jugendeinrichtungen als Sachverständige das Wort zu erteilen.

### **Punkt 2**            **Neue OPEN OHR Projektgruppenmitglieder für das OPEN OHR Festival 2024** **Vorlage: 1894/2023**

Von den Projektgruppenmitgliedern für das OPEN OHR Festival 2024 sind Jannik Koppenhagen, David Löwen und Yannik Weigelt anwesend und stellen sich vor.

Sodann werden Jannik Koppenhagen, David Löwen, Isabell Stohn, Lena Stojsic und Agnes von Henning, die von der amtierenden freien OPEN OHR Projektgruppe ausgewählt wurden, als Projektgruppenmitglieder bestätigt.

### **Punkt 3**            **Berichterstattung zur offenen Kinder- und Jugendarbeit** **Vorlage: 0280/2024**

Andreas Pötter, Sachgebietsleiter Außerschulische Jugendbildungsarbeit, Kinder-, Jugend- und Kulturzentren, gibt einen mündlichen Bericht zur offenen Kinder- und Jugendarbeit Mainz mittels einer Power-Point-Präsentation.

Neben der Konzeption und der Leitlinien der Kinder- und Jugendarbeit, werden Schwerpunkte und das Angebotsspektrum sowie aktuelle Projekte vorgestellt.

Weiterhin stellen sich Sandra Schwarz, kommissarische Leitung des KiJuKuz Haus Haifa, Maryam Chokr, Leitung des Berliner Treff (Stiftung Juvente), Aris Kaloianis, Bereichsleitung Jugendzentren (Stiftung Juvente), Christine Ellrich, Geschäftsführung Mädchenhaus Mainz und Marie Föhr, Sozialarbeiterin des MädchenTreffs, vor und geben einen Einblick in die Kinder- und Jugendarbeit ihrer Einrichtungen.

Mehrere Ausschussmitglieder bedanken sich. Die Fragen der Mitglieder werden von Herrn Hansen und den Präsentierenden beantwortet.

Die Berichterstattung wird vom Jugendhilfeausschuss zur Kenntnis genommen.

**Punkt 4**            **Grundsatzbeschluss: Vorbereitung der Umsetzung des Rechtsanspruchs auf Ganztagsförderung an Mainzer Grundschulen**  
**Vorlage: 1909/2023**

Herr Dr. Lensch leitet in das Thema und die Planung ein und stellt fest, dass aktuell noch unbekannt sei, wie viele Kinder den Rechtsanspruch tatsächlich in Anspruch nehmen werden. Nach ersten Schätzungen gehe man von einem Bedarf von rund 85 % aus.

Anna Dombrowski, Koordinatorin Bildung und Ganztage der Stadt Mainz, gibt einen mündlichen Bericht zur Umsetzung des Rechtsanspruchs auf Ganztagsförderung mittels einer Power-Point-Präsentation.

Hierbei werden insbesondere der aktuelle Stand der Mainzer Grundschullandschaft sowie die Voraussetzungen und Ausbauziele erläutert.

Mehrere Ausschussmitglieder bedanken sich und es entfacht sich eine rege Diskussion zwischen den Ausschussmitgliedern.

Die Fragen der Mitglieder werden von Herrn Dr. Lensch und Frau Opalka beantwortet.

Der Jugendhilfeausschuss empfiehlt einstimmig, bei drei Enthaltungen, die Verwaltung gemäß vorliegender Beschlussvorlage zu beauftragen, ab sofort den Prozess zur Umsetzung des Rechtsanspruchs auf Ganztagsförderung ab dem Schuljahr 2026/27 an den staatlichen Mainzer Grundschulen entlang der vorgestellten Verfahren zu bearbeiten. Die Verwaltung soll zudem damit beauftragt werden, den Jugendhilfeausschuss mindestens einmal jährlich über den aktuellen Sachstand zu unterrichten.

**Punkt 5**            **Bessere Integration ermöglichen - Sprachförderung ausbauen (CDU)**  
**Vorlage: 1550/2023**

Der Antrag der CDU-Fraktion an den Stadtrat, wurde von diesem an den Jugendhilfeausschuss verwiesen.

Seitens der Verwaltung teilt Dezernent Herr Dr. Lensch mit, dass der Jugendhilfeausschuss für Punkt 4 der Anfrage nicht zuständig ist. Für die antragstellende Fraktion stimmt Frau Siebner dieser Feststellung zu.

Der Jugendhilfeausschuss nimmt den Antrag in Zuständigkeit der Punkte 1-3 einstimmig an.

Die Verwaltung wird die Thematik in der nächsten Sitzung aufrufen.

**Punkt 6**            **Zusammenführung der städtischen Kindertagesstätten Riedweg I und Riedweg II als eine Kindertagesstätte mit gemeinsamer Betriebserlaubnis**  
**Vorlage: 0118/2024**

Der Jugendhilfeausschluss beschließt einstimmig, dass die Kindertagesstätten Riedweg I und Riedweg II zum Kitajahr 2024/2025 als eine Kindertagesstätte Riedweg mit gemeinsamer Betriebserlaubnis geführt werden.

**Punkt 7**            **Evaluation und Vertragsverlängerung des Cateringauftrages zur Umsetzung der Frischküche im Pilotprojekt Hartenberg-Münchfeld**  
**Vorlage: 0228/2024**

Der Jugendhilfeausschuss empfiehlt einstimmig die Vertragsverlängerung zur weiteren Umsetzung der Frischküche im Pilotprojekt Hartenberg-Münchfeld gemäß Beschluss zum Antrag 1503/2019/1.

**Punkt 8**            **Beschlussvorlage zur Umwandlung der Elterninitiative Kleine Strolche in eine Regelkita und zur Aufnahme in den Kindertagesstättenbedarfsplan**  
**Vorlage: 0282/2024**

Der Jugendhilfeausschuss beschließt einstimmig die Elterninitiative Ebersheimer Kinderbetreuung e. V. „Die kleinen Strolche“ in den Kindertagesstättenbedarfsplan der Stadt Mainz aufzunehmen und die Finanzierung der Personalkosten nach dem Kindertagesstättengesetz Rheinland-Pfalz (KiTaG) rückwirkend ab 01.01.2024.

**Punkt 9**            **Jugend spricht für sich (ca. 17:00 Uhr)**

In der heutigen Sitzung liegen keine Meldungen vor.

**Punkt 10**      **Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 15.11.2023**

Die Niederschrift des Jugendhilfeausschusses vom 15.11.2023 wird zur Kenntnis genommen.

**Punkt 11**      **Mitteilungen und Verschiedenes**

1. Herr Dr. Lensch teilt mit, dass in Folge der Kommunalwahl am 09.06.2024 eine konstituierende Sitzung des neuen Jugendhilfeausschusses am 25.09.2024 stattfinden wird. Die Verwaltung bittet um rechtzeitige Benennung von neuen Mitgliedern.

2. In der konstituierenden Sitzung wird u.a. der Kindertagesstättenbedarfsplan vorgestellt sowie der Entschluss über die Bildung der Arbeitsgruppe Kindertagesstätten gefasst werden.

3. Zur Dokumentation der 2. Mainzer Jugendkonferenz vom 15.11.2023 wird eine Broschüre verteilt. Der mündliche Bericht hierzu erfolgt in der nächsten Ausschusssitzung.

Die **nächste Sitzung** des Jugendhilfeausschusses findet am **30.04.2024** statt.

**Ende der Sitzung: 18:15 Uhr**

gez.

.....

Raoul Taschinski

**Vorsitz des Jugendhilfeausschusses**

gez.

.....

Dr. Eckart Lensch

**Beigeordneter**

gez.

.....

Noemi Wild

**Schriftführung**