



**Niederschrift**

**über die Sitzung**

**des Jugendhilfeausschusses**

**am 28.06.2023**

## Anwesend

### **- Vorsitz**

Taschinski, Raoul

### **- Mitglieder**

Bauer-Bertram, Natascha

Bub, Kerstin (bis 17:30 Uhr)

Eckert, Christine (Vertretung für Ruth Jaensch)

Heinisch, Gunther (Vertretung für Fabian Ehmann)

Klomann, Johannes

Koch, Yasmine

Kubica, Ellen

Lensch, Eckart, Dr.

Mehler, Kurt (bis 17:55 Uhr)

Sayer, Leonie

Siebner, Claudia

### **- Mitglieder (nicht Ratsmitglieder)**

Bröhling-Kusterer, Julia

Darmstadt, Thorsten (Vertretung für Sophia Plum-Burns)

Engelberty, Klaus

Kurz, Michael

Schuster, Regine

Winterholler, Lukas

### **- beratende Mitglieder**

Braunshausen, Michael, (Vertretung für Michael Elsen)

Eberhardt, Judith

Egler, Nora

Hansen, Marcus

Herr, Kathleen

Jacobsen-Vollmer, Olaf (Vertretung für Matthias Braun)

Kögler, Monika, Dr. (Vertretung für Dr. Gabriele von der Weiden)

Opalka, Juliane

Pfeffer, Stefanie

Piel, Viktor

Vasquez-Caicedo Le Roux, Gloria

**- Schriftführung**

Wild, Noemi

**Entschuldigt fehlen**

**- Mitglieder**

Beckmann, Ulrike

Ehmann, MdL, Fabian

Jaensch, Ruth

**- Mitglieder (nicht Ratsmitglieder)**

Clos, Dominic

Plum-Burns, Sophia

**- beratende Mitglieder**

Braun, Matthias

Elsen, Michael

Fülber, Regina

Kischner, Anna

Krück-Weißmüller, Michael

Meurer, Gerold

Quick, Bernd

von der Weiden, Gabriele, Dr.

Weickart, Eva

## Tagessordnung

### a) öffentlich

1. Verpflichtung neuer Ausschussmitglieder
2. Kindertagesstättenbedarfsplan 2023
3. Mietzuschüsse im Rahmen des Projekts „ChiK - Chancengleichheit in der Kindertagespflege“
4. Beschlussvorlage zur Umwandlung der Elterninitiative Villa Josefus in eine Regelkita und zur Aufnahme in den Kindertagesstättenbedarfsplan
5. Fortschreibung der Konzeption "Umsetzung des Sozialraumbudgets"
6. Mündlicher Bericht zur Umsetzung des Rechtsanspruchs auf Ganztagsförderung
7. Mündlicher Zwischenbericht Kinder und Jugendbeteiligung
8. Jugend spricht für sich (ab 17:00 Uhr)
9. Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 03.05.2023
10. Mitteilungen und Verschiedenes

Der Vorsitz eröffnet um 16.05 Uhr die Sitzung und stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Hinsichtlich der Tagesordnung erläutert Herr Dr. Lensch, dass über die Aufnahme des TOP "Sachstandsbericht zum gemeinsamen Antrag 0750/2023 der Stadtratsfraktionen Bündnis 90/Die Grünen, SPD und FDP vom 22.05.2023 sowie ergänzende Maßnahmen (Kita-Initiative "Personal+") nicht abgestimmt wird, da zur Aufnahme dieser Vorlage aufgrund der Kurzfristigkeit Einwände eingegangen sind.

Herr Dr. Lensch kündigt an, dass dieser TOP daher im Rahmen einer Sondersitzung am 12.07.2023 behandelt wird.

Sodann erfolgt der Eintritt in die Tagesordnung.

## **öffentlich**

### **Punkt 1**            **Verpflichtung neuer Ausschussmitglieder**

Herr Beigeordneter Dr. Lensch verpflichtet das neu in den Ausschuss gekommene Mitglied Frau Yasmine Koch sowie das stellvertretende Mitglied Frau Dr. Monika Kögler mit Verweis auf die zugrundeliegenden Vorschriften.

### **Punkt 2**            **Kindertagesstättenbedarfsplan 2023** **Fortschreibung des Kindertagesstättenbedarfsplanes mit einer Prognose bis 2027** **Vorlage: 0803/2023**

Der Jugendhilfeausschuss stimmt dem Kindertagesstättenbedarfsplan 2023 einstimmig zu.

### **Punkt 3**            **Mietzuschüsse im Rahmen des Projekts „ChiK - Chancengleichheit in der Kindertagespflege“** **Vorlage: 0826/2023**

Der Jugendhilfeausschuss stimmt der Bezuschussung von Mietkosten für Kindertagespflegestellen in angemieteten Räumen im Rahmen des Projektes „ChiK- Chancengleichheit in der Kindertagespflege“ einstimmig zu.

**Punkt 4**            **Beschlussvorlage zur Umwandlung der Elterninitiative Villa Josefus in eine Regelkita und zur Aufnahme in den Kindertagesstättenbedarfsplan**  
**Vorlage: 0860/2023**

Der Jugendhilfeausschuss stimmt der Aufnahme der Kindertagesstätte Villa Josefus in den Kindertagesstättenbedarfsplan der Stadt Mainz sowie der Finanzierung der Personalkosten nach dem Kindertagesstättengesetz Rheinland-Pfalz (KiTaG) ab 01.09.2023 einstimmig zu.

**Punkt 5**            **Fortschreibung der Konzeption "Umsetzung des Sozialraumbudgets"**  
**Vorlage: 0882/2023**

Herr Dr. Lensch und Frau Opalka teilen mit, dass die Steuerungsgruppe "Sozialraumbudget" in Zusammenarbeit mit dem Institut für Sozialpädagogische Forschung Mainz gGmbH (ism), die vorliegende Konzeption beraten und verabschiedet hat.

Herr Jacobsen-Vollmer nimmt Bezug auf das Schreiben des Evangelischen Dekanats Mainz vom 23.06.2023, das den Ausschussmitgliedern vorliegt, und trägt vor, dass die evangelischen Kitas in Mainz durch die vorliegende Konzeption vor große Probleme gestellt werden. Bei gleichbleibender Aufgabenstellung verliere man eine erhebliche Anzahl an Fachkräften. Aufgrund der kurzen Zeit bis zur Umsetzung ab 01.08.2023 wünsche man sich eine Übergangsregelung.

In der Folge entfacht sich ein reger Austausch zwischen den Ausschussmitgliedern.

Die Fragen der Ausschussmitglieder werden von Frau Opalka beantwortet. Sie erläutert, dass die Besetzung der Steuerungsgruppe so gewählt wurde, dass ein möglichst breiter Konsens erzielt werden könne und durch die Zusammenarbeit mit dem ism ein datenbasiertes Ergebnis erzielt wurde.

Frau Opalka unterbreitet den Vertreter:innen des Evangelischen Dekanats ein Gesprächsangebot, um die Situation an diesen Kitas gemeinsam zu betrachten. Darüber hinaus wird darauf hingewiesen, dass weiterhin Gespräche zwischen der Verwaltung und freien Trägern zum vorliegenden Konzept und dessen Umsetzung stattfinden.

Der Jugendhilfeausschuss beschließt, bei fünf Enthaltungen einstimmig, die Fortschreibung der Konzeption „Sozialraumbudget“ nach dem Kita-Zukunftsgesetz Rheinland-Pfalz.

**Punkt 6**            **Mündlicher Bericht zur Umsetzung des Rechtsanspruchs auf Ganztagsförderung**

Anna Dombrowski, Koordinatorin Bildung und Ganztage der Stadt Mainz, gibt einen mündlichen Bericht zur Umsetzung des Rechtsanspruchs auf Ganztagsförderung, mittels einer Power Point Präsentation.

Hierbei werden insbesondere die Rechtsgrundlage, der aktuelle Stand in Mainz sowie Aktivitäten und geplante Aktivitäten der Stadtverwaltung erläutert.

Weiterhin stellt sich Alexandra Netz, Koordinatorin Nachmittagsbetreuung an Grundschulen der Stadt Mainz, vor und beschreibt ihre Tätigkeit.

Die Nachfragen der Ausschussmitglieder werden von Frau Dombrowski beantwortet.

Die Power Point Präsentation ist für die Mitglieder als Anlage beigefügt.

### **Punkt 7**            **Mündlicher Zwischenbericht Kinder und Jugendbeteiligung**

Herr Hansen nimmt Bezug auf die Jugendkonferenz 2022 und teilt mit, dass sich hieraus 76 Jugendliche in 26 Projektgruppen organisiert haben, wovon einige noch aktiv sind.

Frau Bertz stellt daraufhin vier Gruppen und deren Arbeit genauer vor.

Einige Ausschussmitglieder bedanken sich und loben die gute Arbeit der Verwaltung.

Eine Rückfrage wird von Herrn Hansen beantwortet.

Frau Sayer regt an, die Konzeption für den Tagesordnungspunkt "Jugend spricht für sich" im Sinne einer guten Kinder- und Jugendbeteiligung in der Steuerungsgruppe zu überarbeiten. Der Vorschlag erhält Zustimmung aus den Reihen der Mitglieder sowie von der Sitzungsleitung.

### **Punkt 8**            **Jugend spricht für sich (ab 17:00 Uhr)**

Für die heutige Sitzung liegen keine Meldungen vor.

### **Punkt 9**            **Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 03.05.2023**

Die Niederschrift des Jugendhilfeausschusses vom 03.05.2023 wird zur Kenntnis genommen.

### **Punkt 10**          **Mitteilungen und Verschiedenes**

Frau Opalka teilt den aktuellen Sachstand zur Personalsituation im ASD mit: Von den 35,499 Vollzeitäquivalenten (VZÄ) der Sachbearbeitung ASD sind derzeit 28,240 besetzt. Bei den Leitungs- und Sekretariatsstellen sind aktuell von 13 VZÄ 1,2 VZÄ unbesetzt. Der Fachdienst Eingliederungshilfe ist mit 3,25 VZÄ von 4,5 VZÄ besetzt. Die neu geschaffene Stelle Einarbeitungsmanagement wird zum 01.07.2023 besetzt.

Mit dem Stellenplan 2024 werden im ASD im nächsten Jahr noch 3 VZÄ hinzukommen sowie im Fachdienst Eingliederungshilfe 1 VZÄ hinzukommen.

Raoul Taschinski trägt die Bitte einiger Ausschussmitglieder vor, bei mündlichen Berichten mit Power-Point-Präsentation, diese den Mitgliedern vor der Sitzung zur Verfügung zu stellen.

Die **nächste Sitzung** des Jugendhilfeausschusses findet am **12.07.2023** statt.

**Ende der Sitzung: 18:00 Uhr**

gez.

.....

Raoul Taschinski

**Vorsitz des Jugendhilfeausschusses**

gez.

.....

Dr. Eckart Lensch

**Beigeordneter**

gez.

.....

Noemi Wild

**Schriftführung**